| **Investiční záměr / Popis neinvestiční akce** | *Žadatel o dotaci vyplňuje* ***pouze zeleně podbarvené buňky*** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název žadatele** |  | | | |
| **Název aktivity** | *(ŽADATEL ZDE PONECHÁ POUZE 1 VYBRANOU AKTIVITU)*  ***Pořízení projektové dokumentace***  ***/***  ***Pořízení studie*** | | | |
| **Název akce** |  | | | |
| **1) Předmět žádosti o dotaci** | | | | |
| *Popsat:*   1. jaký **typ projektové dokumentace / studie** je předmětem žádosti o dotaci   (projektová dokumentace pro územní rozhodnutí, projektová dokumentace pro povolení stavby, projektová dokumentace pro provedení stavby); (studie stavebně technologického řešení, studie proveditelnosti, popř. jiná.)   1. jaký je **realizační záměr** (projektový záměr, výstup projektové dokumentace) |  | | | |
| **2) Podrobný popis akce/projektu včetně následného využití** | | | | |
| *Uvést, specifikovat:*   1. Předpokládané nebo skutečné zahájení akce/projektu + předpokládané ukončení akce/projektu – předmětu žádosti o dotaci. 2. Popis a odůvodnění akce/projektu + výstupu. Co bude obsahem pořizované projektové dokumentace nebo studie. 3. Popis následné realizace projektu na základě podpořené projektové přípravy/studie, vč. cílových skupin. 4. Následná realizace výstavby/rekonstrukce na základě podpořeného výstupu a popis dalšího využití výstupu projektu. V jakém termínu od ukončení realizace akce se předpokládá realizace výstavby/rekonstrukce na základě podpořeného výstupu. 5. Finanční plán pro zajištění následného projektu. 6. Finanční přiměřenost projektové dokumentace vůči následnému projektu. |  | | | |
| **3) Režim veřejné podpory** | | | | |
| *Zvolte pro akci režim*[[1]](#footnote-2) *veřejné podpory – vyberte jednu z možností, druhou smažte.* | * Aktivita nezakládá veřejnou podporu * Pro poskytnutí dotace na realizaci Aktivity zvolen režim de minimis * Pro poskytnutí dotace na realizaci Aktivity zvolen režim de minimis SOHZ | | | |
| **4) Místo realizace akce / Prostorový dopad plánovaného záměru** | | | | |
| *Uvést, popsat (uveďte název obce, IČ a správní obvod ORP pod kterou daná obec spadá):*   * Uveďte místo realizace akce – název obce/obcí jejíž/jejichž území se bude akce týkat.   Na území jakých konkrétních obcí bude mít pořízený projekt nebo studie dopad při realizaci následného projektu realizovaného na základě dotací podpořeného výstupu akce, jež je předmětem podávané žádosti o dotaci. |  | | | |
| **5) Rozpočet a členění nákladů akce dle Zásad** | | | | |
| **Celkové náklady akce** (v Kč)  *Vyplnit celkové náklady akce.* | *částka* ***bez*** *DPH* | ***% DPH*** | *částka* ***DPH*** | *Částka* ***s DPH*** |
|  |  |  |  |
| **Požadovaná výše dotace** (v Kč)  *Vyplnit požadovanou výši dotace.* |  | | | |
| **Způsobilé náklady**  *Vyčíslit výši nákladů (v Kč).*   * *Popsat, v čem náklady spočívají, nebo odkázat na příslušnou část předloženého rozpočtu.* |  | | | |
| **Neuznatelné náklady**  *Vyčíslit výši nákladů, pokud jsou součástí akce (v Kč).*   * *Popsat, v čem náklady spočívají, nebo odkázat na příslušnou část předloženého rozpočtu.* |  | | | |
| **6) Informace k DPH** | | | | |
| **Plátce / neplátce DPH**   * Žadatelvyplní, zda **BUDE/NEBUDE** uplatňovat na akci **odpočet DPH**   *(vyberte variantu a doplňte případný komentář).* | *1. příjemce JE plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je neuznatelné*  *2. příjemce JE plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je uznatelné*  *3. příjemce NENÍ plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je neuznatelné*  *4. příjemce NENÍ plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je uznatelné*  *5. Příjemce si nárokuje odpočet DPH v poměrné či případně krácené výši »» DPH způsobilá pouze v rozsahu, ve kterém nebylo možné nárok uplatnit.* | | | |
| **7) Typ financování** – předběžná (definitivně bude potřeba zvolit typ financování v rámci doložení dokladů pro rozhodnutí) | | | | |
| *Zvolit typ financování*   * **ex ante „zálohově“** - dotace bude čerpána v celé poskytnuté výši ihned po vydání řídícího aktu   nebo   * **ex post** – dotace bude čerpána na základě předložených faktur uhrazených z vlastních zdrojů.   Pozn: Zvolený typ financování bude držen po celou dobu realizace akce bez možnosti změny. | *Za žádost o dotaci jako celek.* | | | |
| **8) Klasifikace NACE** | | | | |
| *Uveďte*   * **CZ NACE**   *(údaj o* ***odvětví dle klasifikace NACE****, do kterého předmětná podpora směřuje -* <http://www.nace.cz> *)* | *Za žádost o dotaci jako celek.* | | | |
| **9) Další informace** | | | | |
| Další informace, které žadatel o dotaci považuje za nutné či vhodné, aby byly uvedeny. |  | | | |

1. Pro stanovení veřejné odpory použijte přílohu č. 3 Formulář VP – definiční znaky. [↑](#footnote-ref-2)