



**VÝROČNÍ ZPRÁVA
REGIONÁLNÍ STÁLÉ
KONFERENCE
PRO ÚZEMÍ JIHOČESKÉHO
KRAJE ZA ROK 2024**

***Sekretariát Regionální stálé
konference pro území
Jihočeského kraje***

2025



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Obsah

Úvod	3
1 Přehled úkolů a činností RSK JK	4
2 Popis činnosti RSK JK	7
2.1 RSK JK jako celek	7
2.2 Sekretariát RSK JK	9
2.3 Pracovní skupiny RSK JK.....	10
2.3.1 Pracovní skupina Vzdělávání	11
2.3.2 Pracovní skupina pro cestovní ruch	11
2.3.3 Pracovní skupina Inovace	12
2.3.4 Pracovní skupina pro venkov	12
2.3.5 Pracovní skupina Brownfieldy.....	12
3 Projekt Smart accelerator + I v Jihočeském kraji	13
4 Integrované nástroje v Jihočeském kraji	15
4.1 ITI Českobudějovické aglomerace	15
4.2 Strategie CLLD	25
5 Komunikace s ŘO, MMR a územím	29
6 Dobrá praxe RSK JK	29
7 Zhodnocení činnosti RSK JK v roce 2024	32
8 Rizika RSK JK pro rok 2025.....	33
9 Plán rozvoje fungování RSK JK.....	34
10 Použité zkratky	35

Úvod

Účelem zpracování této výroční zprávy je posouzení fungování Regionální stálé konference pro území Jihočeského kraje (dále RSK JK) za rok 2024. Zpráva je zpracována pro potřeby RSK JK samotné, pro další zainteresované subjekty a pro relevantní ministerstva, především Ministerstvo pro místní rozvoj (dále MMR), s cílem zhodnocení naplňování územní dimenze a koordinovaného přístupu na regionální úrovni.

Výroční zpráva o činnosti RSK JK je každoročně zpracovávána sekretariátem RSK JK. Ten ji předkládá ke schválení RSK JK a odevzdává na MMR do 31. 3. následujícího roku.

Předložená výroční zpráva komplexně rekapituluje fungování RSK JK za rok 2024 a shrnuje její činnost na různých úrovních. Odráží činnost sekretariátu RSK JK, který je financován prostřednictvím Operačního programu Technická pomoc (dále OP TP), i aktivity pracovních skupin RSK JK, a to zejména ve vztahu k tvorbě koncepčních materiálů a přípravě projektů v území.

Údaje uvedené ve výroční zprávě vycházejí z práce RSK JK a jejího sekretariátu, dále z činnosti pracovních skupin RSK JK a také ze spolupráce s aktéry na regionální i národní úrovni při implementaci územní dimenze v roce 2024. Při jejím zpracování byly zohledněny relevantní strategické dokumenty, mj. Regionální akční plán Jihočeského kraje 2021+ (dále RAP JK), Dokument Územní dimenze v operačních programech 2021+ (dále ÚDOP), Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů v programovém období 2021–2027 (dále MP INRAP) a další relevantní regionální, národní i evropské strategie.

1 Přehled úkolů a činností RSK JK

Regionální stálé konference zřízené na úrovni krajů jako dobrovolná regionální uskupení územních partnerů v oblasti místního a regionálního rozvoje se ve stávajícím programovém období podílejí na uplatňování principů územní dimenze při čerpání prostředků z Evropských strukturálních a investičních fondů (dále ESIF) v programovém období 2021–2027 v souladu s ÚDOP, dále na naplňování Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+ (dále SRR ČR) a realizaci souvisejících aktivit. Jejich činnost je podporována sekretariátem RSK JK po administrativní, organizační a koordinační stránce.

Důvodem pro zavedení principů územní dimenze v programovém období 2021–2027 je snaha o zefektivnění čerpání evropských prostředků v jednotlivých operačních programech a potřeba zohlednění specifických regionálních potřeb a rozdílů při využívání ESIF s cílem účelné koncentrace podpory v území a dosažení měřitelných výsledků a výstupů.

Povinnost zohlednit územní dimenzi v jednotlivých operačních programech a při jejich čerpání vychází z příslušných ustanovení obecného nařízení č. 1303/2013 ze 17. 12. 2013 a ze specifického nařízení k EFRR č. 1301/2013 ze 17. 12. 2013.

Činnosti regionálních stálých konferencí (a tedy i RSK JK) vycházejí ze statutu schváleného ministrem pro místní rozvoj. Aktuální Statut RSK JK byl schválen dne 15. 11. 2023 na 32. jednání RSK JK.

Statut stanovil pro RSK JK tyto činnosti a role:

a) činnosti:

- schvaluje Statut RSK a Jednací řád RSK a jejich změny ve znění platného vzoru, který byl schválen rozhodnutím ministra/ministryně pro místní rozvoj;
- volí místopředsedu;
- bere na vědomí nominaci nového člena a/nebo náhradníka a ukončení činnosti člena RSK a/nebo náhradníka;
- schvaluje stálé hosty dle čl. 3 odst. 10 Statutu;
- z řad členů volí stálého zástupce a jeho náhradníka, který se účastní Národní stálé konference (dále NSK);
- prostřednictvím zástupce dle písm. e) předkládá relevantní usnesení k projednání na NSK;
- podílí se na přípravě Regionálního akčního plánu;

- projednává a schvaluje RAP a jeho aktualizované znění;
- projednává a/nebo schvaluje doporučení pracovních skupin RSK dle článku 4 Statutu;
- vyjadřuje připomínky k dalším strategiím jako je např. RIS3 strategie na regionální úrovni nebo Strategie rozvoje územního obvodu kraje;
- projednává a schvaluje Výroční zprávu o činnosti RSK;
- projednává a schvaluje Zprávu o naplňování Regionálního akčního plánu a její změny;
- projednává a schvaluje další instituce / tematickou oblast dle potřeby území kraje jako člena.

b) role:

- komunikační, plánovací a koordinační
 - představuje komunikační, plánovací a koordinační platformu, která za pomoci Regionálního akčního plánu definuje společnou představu o potřebách a směřování vybraných témat, především těch, u nichž bude uplatňován princip územní dimenze a která budou podpořena z fondů EU nebo NDT;
 - napomáhá při plnění role kraje v oblasti regionálního rozvoje a koordinuje spolupráci partnerů v oblasti regionálního rozvoje na území kraje;
 - komunikace v RSK probíhá mezi jednotlivými úrovněmi veřejné správy, dalšími aktéry regionálního rozvoje v územním obvodu kraje a resorty, zejména řídicími orgány operačních programů;
 - spolupracuje s ostatními platformami a zainteresovanými subjekty, jež se věnují rozvoji regionu (např. týmy regionální RIS3 strategie, řídicí výbory integrovaných nástrojů, strategické expertní skupiny krajů, pakty zaměstnanosti);
 - nositelům integrovaných nástrojů může dávat doporučení, připomínky či náměty k přípravě a realizaci integrovaných nástrojů na území kraje (autonomie integrovaných nástrojů tímto není nijak dotčena);
 - ve spolupráci s Ministerstvem pro místní rozvoj, odborem regionální politiky koordinuje aktivity v tzv. hospodářsky a sociálně ohrožených územích (dále HSOÚ);
 - projednává podněty aktérů regionálního rozvoje z území k přípravě a realizaci projektů a v případě jejich oprávněnosti je dále postupuje k řešení na NSK, MMR-ORP nebo příslušným orgánům.
- iniciační
 - získává podněty od aktérů v území pro územní a věcné zaměření výzev v operačních programech a sladění harmonogramu výzev financovaných z fondů EU s výzvami financovanými z národních zdrojů a případné další návrhy směřující k naplnění územní dimenze dle SRR 21+, ÚDOP aj. Tato svá

doporučení předkládá formou usnesení prostřednictvím svého zástupce na zasedání NSK;

- iniciuje naplňování SRR 21+ a navrhuje regionálně-specifické aktivity jejích Akčních plánů;
 - iniciuje reálnou projektovou absorpční kapacitu a kvalitní přípravu odpovídajících projektových záměrů;
 - iniciuje rozvojové aktivity a přípravu projektů v HSOÚ;
 - iniciuje náměty a připomínky k SRR 21+ a strategii územního obvodu kraje.
- monitorovací a vyhodnocovací
 - RSK iniciuje sběr, analýzu a syntézu informací potřebných pro vyhodnocení realizovaných intervencí/projektů;
 - monitoruje naplňování SRR 21+.
 - informační a propagační
 - RSK informuje potenciální žadatele o podporu z území kraje o příležitostech, které fondy EU pro rozvoj území přinášejí, případně o dalších možnostech financování rozvoje území kraje z národních či krajských zdrojů.

Výše uvedené role a úkoly RSK JK byly naplňovány průběžně během celého sledovaného období v míře popsané v dalším textu.

2 Popis činnosti RSK JK

2.1 RSK JK jako celek

Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje byla ustavena 12. 12. 2014 jako platforma určená ke koordinaci čerpání finančních prostředků z evropských fondů i národních zdrojů z regionální úrovně a dále k dialogu o územních potřebách a prioritách jak v oblasti čerpání ESIF, tak mimo evropské fondy. Přijatá usnesení RSK JK mají doporučující roli vůči ŘO jednotlivých operačních programů a zainteresovaným ministerstvům s ohledem na územní, věcné i časové nastavení výzev z ESIF i z národních dotačních titulů. Jsou prezentována všem relevantním cílovým skupinám a předávána za účelem jejich realizace NSK.

Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje zajišťuje naplňování cílů SRR ČR 2021+ na území kraje. Je zřízena na principech partnerství a skládá se ze zástupců regionálních a místních orgánů veřejné správy, hospodářských a sociálních partnerů, akademického sektoru či subjektů zastupujících občanskou společnost.

Obr. 1: Složení RSK



Zdroj: <https://mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/stale-konference/rsk>

Aktuální složení Regionální stálé konference pro území Jihočeského kraje:

Členové RSK JK	Počet členů
• Zástupci Jihočeského kraje	5
• Zástupce statutárního města zastoupeného nositelem ITI/IPRÚ	1
• Zástupci měst	2
• Zástupci obcí a městysů	2
• Zástupce za venkov – SMS ČR	1
• Zástupce za venkov – SPOV	1
• Zástupce krajské RIS3 strategie	1
• Zástupce krajské sítě MAS	1
• Zástupce krajské hospodářské komory	1
• Zástupce nestátních neziskových organizací	1
• Zástupci akademické sféry	2
• Zástupce Ministerstva pro místní rozvoj, odboru pro sociální začleňování	1
• Zástupce krajské pobočky Úřadu práce ČR	1
• Zástupce České biskupské konference	1
• Zástupce Jihočeské centrály cestovního ruchu	1
Celkový počet členů	22

Stálí hosté RSK JK	Počet členů
• Zástupce Ministerstva pro místní rozvoj ČR	1
• Zástupce Centra pro regionální rozvoj České republiky	1
• Zástupce Národního pedagogického institutu České republiky	1
Celkový počet stálých hostů	3
Celkový počet členů a stálých hostů	25

Složení RSK JK vychází ze statutu RSK. V současné době má RSK JK 22 členů a 3 stálé hosty. Předsedou RSK JK je hejtman Jihočeského kraje.

Po administrativní a koordinační stránce je činnost RSK JK zajišťována sekretariátem RSK JK, který je financován z OP TP (více viz kapitola Sekretariát RSK JK).

RSK JK má zřízeno 5 pracovních skupin (více viz kapitola Pracovní skupiny RSK JK), které aktivně přispívají k činnosti RSK JK a k přenosu informací mezi partnery v území. Podílejí se na koordinaci připravovaných projektových záměrů, aby docházelo k co nejefektivnějšímu rozvoji a řešení v konkrétních oblastech. Zástupci pracovních skupin pravidelně prezentují výstupy své práce členům RSK JK na jejích zasedáních.

Jednání RSK JK v roce 2024

Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje zasedá zpravidla dvakrát ročně a v případě potřeby je iniciováno předsedou RSK JK korespondenční hlasování.

V roce 2024 se uskutečnila 2 jednání RSK JK, a to v termínu 19. 3. a 26. 9. 2024 a bylo přistoupeno k 1 korespondenčnímu hlasování. Za uplynulý rok 2024 přijala RSK JK celkem 23 usnesení.

33. jednání RSK JK dne 19. 3. 2024

Na svém 33. jednání se RSK JK zabývala změnou nominací členů a náhradníků, výzvou Národního plánu obnovy pro finanční podporu přípravy projektů souladných s cíli EU (přípravy velkých projektů), byla projednána Výroční zpráva za rok 2023 a Analýza využití finančních prostředků z fondů EU za rok 2023, zazněly informace z CRR, ITI, CLLD, KS NS MAS, PS Venkov, Agentury pro sociální začleňování a MMR, byla představena pozice AKČR pro vyjednávání podmínek v programovém období 2028+.

Jednání se zúčastnilo 16 členů/náhradníků, což představuje 73 % z celkového počtu 22.

34. jednání RSK - korespondenční hlasování

V termínu od 3. do 17. 6. 2024 schválili členové RSK JK korespondenčním hlasováním Regionální akční plán Jihočeského kraje 2021+, kritéria pro výběr projektů doporučených k podpoře z NPO, subkomponenty 4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU (příprava velkých projektů) a seznam posuzovatelů pro NPO 4.1.3.

Hlasování se zúčastnilo 20 členů, což představuje 91% účast.

35. jednání RSK JK dne 26. 9. 2024

Na 35. jednání schválila RSK JK prioritizovaný seznam hodnocených projektů v rámci NPO a doporučila k podpoře vítězný projekt, schválila Zprávu o naplňování RAP JK 2021+, vyslechla informace o HSOÚ, k RIS3 strategii JK, aktuální informace z Agentury pro podnikání a inovace, z PS pro cestovní ruch a z MMR.

Jedná se zúčastnilo 12 členů/náhradníků, což představuje 55 % všech členů.

Zápisy, prezentace a ostatní materiály z jednání uskutečněných v roce 2024 jsou k dispozici na webových stránkách kraje: <https://rsk.kraj-jihocesky.cz/cs/rsk/jednani-rsk-jk#jednani-regionalni-stale-konference-pro-uzemi-jihoceskeho-kraje-v-roce-2024>.

2.2 Sekretariát RSK JK

Sekretariát vznikl paralelně s ustavením RSK JK v prosinci 2014 a od 1. 1. 2016 je jeho činnost financována prostřednictvím OP TP. Od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2025 je realizován již 5. projekt, který nese název „Podpora činnosti Regionální stálé konference pro území Jihočeského kraje v letech 2024–2025“.

Činnost sekretariátu RSK JK je od listopadu 2017 součástí Oddělení realizace systémových projektů na Odboru evropských záležitostí Krajského úřadu Jihočeského kraje, od ledna 2024

částečně i součástí úseku vedoucího odboru na Odboru regionálního rozvoje a územního plánování. V roce 2024 pracovali na sekretariátu RSK JK 2 zaměstnanci na plný úvazek a 1 zaměstnanec na 0,75 úvazku.

Přehled činností sekretariátu RSK JK v roce 2024

- kompletní administrace webových stránek RSK JK (<http://rsk.kraj-jihocesky.cz/>);
- zpracování a finalizace zpráv o realizaci a žádostí o platbu projektu (leden, květen a září 2024) a jejich podání na ŘO OP TP;
- tvorba Výroční zprávy RSK JK za rok 2023;
- tvorba Analýzy využití finančních prostředků z fondů EU v Jihočeském kraji za rok 2023;
- aktualizace RAP 2021+;
- sledování a mapování absorpční kapacity kraje zejména pro RAP 2021+;
- poskytování poradenství žadatelům ohledně možnosti financování jejich projektového záměru a informační činnost v oblasti ESIF;
- zajištění posudků PS pro cestovní ruch RSK JK pro MMR k projektům předloženým na základě výzev v NPPCRR;
- spolupráce s MMR při výběru projektů doporučených k financování z Národního plánu obnovy, subkomponenty 4.1.3 Finanční podpora přípravy projektů souladných s cíli EU – příprava velkých projektů (stanovení hodnotících kritérií, výběr hodnotitelů, zpracování výsledků hlasování pro MMR);
- kontrola strategických rámců MAP;
- organizace 33. jednání RSK JK ve dne 19. 3. 2024, 34. korespondenčního jednání ve dnech 3. 6. - 17. 6. a 35. jednání ve dne 26. 9. 2024;
- pravidelná jednání SRSK (18. 1., 27. 2., 24. 4., 28. 5., 27. 6., 28. 8., 4. 10. a 19. 11. 2024);
- spolupráce při organizaci semináře k výzvě programu URBACT IV a výzvě Innovation Transfer Networks (31. 1. 2024);
- spolupráci při organizaci semináře pro příjemce IROP (24. 9. 2024) a semináře API Úspory v energiích (9. 10. 2024);
- agenda Hospodářsky a sociálně ohrožených území, podpora území;
- jednání a hlasování PS Inovace per rollam (12. 12. – 19. 12. 2024).

2.3 Pracovní skupiny RSK JK

Pracovních skupin RSK JK je celkem pět, a to Pracovní skupina Vzdělávání, Pracovní skupina pro cestovní ruch, Pracovní skupina pro inovace (Komise pro inovace), Pracovní skupina pro venkov a Pracovní skupina Brownfieldy. Na úrovni těchto platforem dochází k diskusi nad vybranými tématy dle zaměření jednotlivých PS.

2.3.1 Pracovní skupina Vzdělávání

PS Vzdělávání byla ustavena RSK JK v březnu 2016 v souladu s metodikou Postupy KAP JK.

K dlouhodobým úkolům PS Vzdělávání patří především:

- vznik funkčního systému spolupráce mezi aktéry v oblasti vzdělávání;
- zlepšení řízení, rozvoje hodnocení kvality a plánování strategických kroků k naplnění Dlouhodobého záměru vzdělávání a vzdělávací soustavy v Jihočeském kraji;
- rozvoj potenciálu každého žáka;
- posílení role akčního plánování v oblasti vzdělávání na úrovni Jihočeského kraje i jednotlivých škol bez rozdílu zřizovatele;
- koordinace přístupu k akčnímu plánování;
- nastavení jednotného systému akčního plánování;
- zavedení postupů strategického řízení rozvoje do škol;
- efektivní přenos priorit v oblasti vzdělávání z úrovně státu, resp. kraje do úrovně škol s respektem ke specifickým území Jihočeského kraje;
- zajištění provazby na základní a předškolní vzdělávání a priority na místní úrovni;
- zvýšení orientace vedení škol na kvalitu poskytovaného vzdělávání a zajištění dostupnosti vzdělávání pro všechny žáky;
- podpora škol se slabšími výsledky;
- větší motivace vedení škol ke sdílení dobré praxe na základě partnerství škol navzájem;
- rozvoj partnerství a sítí;
- vytvoření podmínek pro úspěšné a cílené čerpání podpory v programového období 2021–2027 na úrovni Jihočeského kraje ve spolupráci s RSK JK a PS Vzdělávání.

2.3.2 Pracovní skupina pro cestovní ruch

V březnu 2015 Ministerstvo pro místní rozvoj představilo krajům myšlenku propojení cestovního ruchu s regionálními stálými konferencemi s cílem minimalizace roztržitého systému řízení cestovního ruchu v krajích. Příslušné pracovní skupiny vznikly ve všech krajích pod patronací RSK, zastřešujícím subjektem je Národní kolegium cestovního ruchu coby poradní orgán ministra pro místní rozvoj.

RSK JK pověřila na svém 2. zasedání dne 30. dubna 2015 výkonem činnosti pracovní skupiny RSK JK pro oblast cestovního ruchu Kolegium cestovního ruchu Jihočeského kraje.

PS pro cestovní ruch je komunikační a koordinační platforma, která sdružuje zástupce subjektů z oblasti cestovního ruchu v regionu (zastoupeny jsou Jihočeský kraj, obce a města, Jihočeská hospodářská komora, Jihočeská centrála cestovního ruchu, podnikatelský sektor, Národní památkový ústav, destinační managementy či neziskové organizace).

Posláním PS je koordinace cestovního ruchu a destinačních managementů na regionální úrovni a komunikace mezi subjekty v území a národní úrovni. PS se podílí na zpracování strategických

dokumentů v oblasti cestovního ruchu, koordinuje a posuzuje soulad rozvojových záměrů v JK v návaznosti na strategické dokumenty a zajišťuje provázanost realizovaných projektů.

V lednu 2024 hodnotila PS pro cestovní ruch soulad žádostí podaných do NPPCRR s Konceptí cestovního ruchu.

2.3.3 Pracovní skupina Inovace

Činnost PS Inovace vykonává na základě usnesení RSK JK Komise pro inovace Jihočeského kraje, která je poradním orgánem Rady Jihočeského kraje a je ustavena zejména k naplňování Národní S3 strategie a Krajské přílohy RIS3. Pracovní skupina sdružuje v souladu s principem partnerství významné subjekty z oblasti inovačního podnikání, vědy a výzkumu v Jihočeském kraji (členy jsou zástupci Jihočeského kraje, akademického sektoru, významní zaměstnavatelé, Jihočeský vědeckotechnický park a další).

PS Inovace spolupracuje na realizaci projektů Smart Akcelérátor+ I, které přispívají k efektivnímu propojení činnosti obou platform (RSK JK a Komise pro inovace).

V roce 2024 se uskutečnilo ve dnech 12. – 19. 12. per rollam 25. jednání Komise pro inovace Jihočeského kraje a hlasování. Na programu jednání byla aktualizace AP RIS3 strategie Jihočeského kraje, zpráva o průběhu realizace KA Asistence (Dotační program JČK – energetika), zpráva o průběhu realizace KA Pilotní ověření, informace o 7. ročníku soutěže regionálních nápadů JihoCzech, zpráva o realizaci RIS3 strategie JČK za rok 2023 a první pololetí roku 2024.

2.3.4 Pracovní skupina pro venkov

V srpnu 2018 bylo na základě jednání předsednictev Sdružení místních samospráv, Spolku pro obnovu venkova, Svazu měst a obcí a Krajského sdružení Místních akčních skupin navrženo ustavit Pracovní skupinu pro venkov. Cílem pracovní skupiny je přenášení podnětů a témat zabývajících se venkovským prostorem na jednání RSK JK a vedení JK kraje. Ustavující jednání PS pro venkov při RSK JK se uskutečnilo dne 9. 8. 2018 a na 9. zasedání RSK JK byl schválen Statut a jednací řád PS pro venkov. PS pro venkov má 9 členů s hlasovacím právem. Zástupce Sekretariátu RSK JK je v pozici stálého hosta.

2.3.5 Pracovní skupina Brownfieldy

Vznik jednotky pod RSK předpokládá Národní strategie regenerací brownfieldů 2019–2024 a hlavním důvodem je koordinovaný přístup k problematice. Vznik PS Brownfieldy schválili členové RSK JK na 13. jednání dne 25. 8. 2020.

3 Projekt Smart akcelerátor+ I v Jihočeském kraji

Projekt „Smart akcelerátor+ I v Jihočeském kraji“, dále SA+ I, je realizován Jihočeským krajem ve spolupráci s partnerem Jihočeským vědeckotechnickým parkem, a.s. za podpory Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK). Realizace projektu SA+ I byla zahájena na začátku roku 2023 a navázala na dvě úspěšně realizované fáze nástroje Smart akcelerátor v Jihočeském kraji, kdy se podařilo nastavit základní inovační ekosystém propojující klíčové regionální aktéry a byly ustanoveny struktury, které se podílejí pravidelně na řízení regionálního inovačního ekosystému.

Smyslem projektu SA+ I je zkvalitnit prostředí pro zlepšení inovační výkonnosti kraje a podpořit chytrá a inovativní řešení, která v konečném důsledku pozitivně ovlivní život všech občanů v Jihočeském kraji. Dlouhodobě jsou tak vyhledávány a developovány strategické projekty především v rámci strategických směrů jako je energetika, transfer znalostí a technologií, digitální region či chytrá řešení pro region.

Projekt SA+ I nabízí podporu a rozvoj různými formami, od vzdělávacích programů, seminářů, soutěží či networkingových akcí až po přímou finanční podporu. Ta je poskytována jednak prostřednictvím pilotního programu "Ověření modelu pro zvýšení efektivity komercializace výstupů VaV" zaměřeného na podporu komercializace výstupů vědy a výzkumu a dále prostřednictvím dotačního programu s názvem „Asistenční vouchery Jihočeského kraje – energetika“, který je určen na podporu přípravy strategických projektů orientovaných na potřebná a inovativní řešení v oblasti energetiky v Jihočeském kraji. V neposlední řadě projekt cílí také na podporu podnikavosti, start-up a spin-off aktivit, a to i v přeshraničním měřítku.

Nedílnou součástí SA+ I je i posílení marketingu regionu a zlepšování jména kraje, který je atraktivní pro život a práci talentovaných lidí, nabízí atraktivní podmínky pro podnikání, investice a inovace, a to jak v oborech tradičních, tak nových, využívajících znalostní základnu rozvíjející se místní vědecko-výzkumné sféry.

Smart akcelerátor lze považovat za klíčový nástroj pro urychlení rozvoje a spoluutváření podmínek pro inovace, vědeckovýzkumné aktivity a vzájemnou spolupráci všech subjektů v této oblasti. Podporuje proces EDP v regionu (z anglického entrepreneurial discovery proces – proces podnikatelského objevování nových příležitostí) a díky stakeholderům zapojeným do implementačních struktur, jako je Komise pro inovace Jihočeského kraje a krajské inovační platformy, se podílí na identifikaci vysoce znalostních odvětví s konkurenční výhodou a s tím souvisejících nových výzkumných témat.

Součástí je také iniciace a realizace společných projektů včetně monitorování jejich výstupů a následného využití. Role projektu spočívá v budování vztahů, provazování jednotlivých aktivit v regionu, vyhledávání a tvorbě strategických projektů a posilování vazeb mezi klíčovými institucemi a podnikatelskou sférou.

Aktivity projektu SA+ I podporují naplňování cílů RIS3 strategie Jihočeského kraje a Národní RIS3 strategie.

Informace o projektu Smart akcelérátor a o fungování vytvořeného inovačního ekosystému Jihočeského kraje jsou prezentovány na webových stránkách: www.risjk.cz.

4 Integrované nástroje v Jihočeském kraji

V programovém období 2021–2027 je kladen důraz na územní dimenzi s cílem věcně a územně koncentrovat finanční prostředky u realizovaných intervencí do oblastí s největšími problémy či nejsilnějším rozvojovým potenciálem. Jedním z prostředků pro uplatnění územní dimenze jsou integrované nástroje a jejich využití je podmíněno zpracováním strategických dokumentů pro rozvoj daného území. V Jihočeském kraji jsou definovány dva typy integrovaných nástrojů pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území, a to Integrovaná územní investice (dále ITI) a Komunitně vedený místní rozvoj (dále CLLD).

4.1 ITI Českobudějovické aglomerace

Integrovaná teritoriální investice Českobudějovické aglomerace (dále ITI ČBA) – Programové období 2021–2027 – realizace v roce 2024.

Základní charakteristika Strategie ITI Českobudějovické aglomerace

Územní provázanost

Klíčovou roli prakticky ve všech opatřeních a jednotlivých utvářených vazbách zastává, vzhledem ke svému postavení, velikosti a významu v území, krajské město. Významná část opatření pak má přímý vliv a dopad na území sídel bezprostředně navazujících v rámci aglomerace na České Budějovice a zpravidla tedy platí, že vazby se prohlubují tím více, čím blíže je daná obec krajskému městu. Na druhou stranu, větší vzdálenost od krajské metropole není automaticky rovnítkem pro menší úroveň provazby (míra této provázanosti může být obdobná u vzdálenější i velmi blízké obce, např. při každodenní dojíždce za vzděláváním nebo zaměstnáním do krajského města).

V některých ohledech a konkrétních souvislostech zastávají významnou roli v aglomeraci i regionální centra nižšího řádu či místní spádová centra (Trhové Sviny, Borovany, Zliv, Lišov atd.). Tato centra vytvářejí právními, hospodářskými, společenskými vazbami a nabídkou svých služeb občanské vybavenosti svá vlastní provázaná území – lokální subcentra.

Některá opatření integrované strategie jsou pak vázána na konkrétní místa v regionu bez podmiňující vazby na krajské město (to platí např. v případě intervencí do oblastí rozvoje infrastruktury pro zajištění vzdělávání, kdy základní a mateřské školy rozmístěné v regionu vytvářejí své vlastní spádové obvody bez zásadních vlivů krajské metropole). V zásadě platí, že územní provázanost opatření v rámci aglomerace je nejvíce určována dopravními vazbami, které spoluutváří každodenně mobilitu v rámci území (dojíždka za prací, vzděláváním a službami, nebo např. provázanost turistických tras).

Tematická provázanost

Tematickou provázanost lze sledovat rovněž na úrovni většiny opatření integrované strategie (identifikované potřeby či nedostatky jsou společné většinou více subjektům/dílčím lokalitám ve vymezené územní oblasti). Většina strategických projektů je však navázána tematicky k problémům, které představují dominantní rozvojové překážky opět v krajské metropoli.

Opatření, která jsou zahrnuta do integrované strategie českobudějovické aglomerace, jsou vzájemně provázána. Provázanost je dána územně i tematicky a v řadě případů je zásadní rovněž jejich časová provázanost. Míra této provázanosti z hlediska základní vazby „České Budějovice – spádová oblast“ je různá a souvisí s velikostí jednotlivých obcí, jejich postavením v systému veřejné správy či blízkostí obcí ke krajskému městu apod.

Strategické cíle – základní rysy integrované strategie

Strategický cíl 1 – Zlepšit a zefektivnit dopravní dostupnost a prostupnost metropolitní aglomerace rozvojem multimodální a udržitelné mobility, včetně dalšího rozvoje udržitelné městské dopravy a inteligentních dopravních systémů.

Zaměřuje se na otázky související s mobilitou v řešeném území. Ta představuje důležitý podmiňující prvek pro každodenní fungování, ale i další růst území, a to s ohledem na její potřebu pro rozvoj prakticky všech dalších oblastí (podnikání, výzkum a vývoj, dostupnost vzdělávání, dostupnost bydlení, dostupnost služeb občanské vybavenosti, volnočasových aktivit i kultury a cestovního ruchu atd.). S těmito vazbami bezprostředně souvisí každodenní zatížení území dopravou, a to z velké části lokálního nebo mikroregionálního významu. V souvislosti s dosud nedokončeným vnějším dopravním skeletem krajského města je pak toto zatížení důvodem pro vznik řady negativních důsledků dopravy v území aglomerace. V konečném důsledku se tematická provázanost dopravními vztahy projevuje enormním dopravním zatížením krajského města všemi druhy dopravy, snížením atraktivity městské hromadné dopravy, nárůstem individuální dopravy a tvorbou kongescí.

Strategický cíl 2 – Posilovat konkurenceschopnost a rozvíjet hospodářský potenciál aglomerace, založený na znalostech, vědecko-výzkumných aktivitách a inovacích.

Směřuje především k rozvoji kapacit a spolupracujících struktur pro posílení konkurenceschopnosti území. Jedním z klíčových podmiňujících faktorů v tomto směru je nabídka infrastruktury a vybavenosti pro vědeckovýzkumné a inovační aktivity včetně rozvoje jí nabízených služeb. Zde je kromě oblasti základního výzkumu nutné klást důraz na výzkum orientovaný, aplikovaný a posilování vazeb na aplikační sféru. Výstupy této spolupráce pak mohou být základem pro vyšší orientaci na přidanou hodnotu ekonomiky, vývoj a aplikaci chytrých řešení v regionu a rozvoj inovací a inovativních přístupů v podnikové i veřejné sféře. Tím bude podpořena konkurenceschopnost podnikatelského sektoru se zaměřením především na segment malých a středních podniků. Další

významný prvek, který je současně pojítkem pro všechna opatření v rámci 2. strategického cíle (s provázkou na další strategické cíle ITI), je zvýšení míry využívání nástrojů průmyslu 4.0. Jedná se zejména o dokončení procesu postupné digitální transformace, který jde napříč téměř všemi odvětvími místní ekonomiky. Chytrá, efektivní, rychlá, inovativní elektronická řešení naleznou uplatnění napříč většinou opatření ITI a mají tak integrovanou provázanost s velkou částí obsahu strategie.

Strategický cíl 3 – Zajistit kvalitní, dostupné a relevantní vzdělávání reagující na měnící se potřeby na trhu práce a zlepšit přístup ke službám ve vzdělávání, sociální oblasti a bydlení.

Pro to, aby do oblasti českbudějovické aglomerace směřovaly nové kvalitní lidské zdroje, a především zůstávali lidé, kteří se zde již nachází nebo narodí, je potřeba pracovat na jejich formování již od fáze předškolního a základního vzdělávání. Strategie ITI obsahuje opatření zaměřená na optimalizaci a posílení kapacity těchto úrovní vzdělávacího systému včetně zlepšení územní dostupnosti i posílení specifické vybavenosti vzdělávací infrastruktury v celé aglomeraci. Ještě více významné je to v případě dostupnosti kvalitních a zejména relevantních pracovních sil na místním trhu práce, tedy pro zde působící zaměstnavatele. Je tedy potřebné zajistit podmínky pro kvalitní vzdělávání (včetně předškolní péče o děti, která přinese zlepšení možností zaměstnávání jejich rodičů). Rovněž v komplexu těchto souvislostí je nutno uvést význam mobility (dopravní dostupnost a prostupnost území a kvality jednotlivých dopravních módů a jejich provázanost), která je pro velkou část uvedených vazeb podmiňující. Nedílnou součástí této oblasti je pak také stabilizace a rozvoj sociální oblasti v území aglomerace. Ta zahrnuje jak systém poskytovaných sociálních služeb, tak podporu rozvoje sociálního bydlení a sociálního podnikání nebo měkké aktivity v oblasti sociálního začleňování. Rovněž toto jsou zásadní faktory pro stabilizaci a formování kvalitního lidského potenciálu v regionu.

Strategický cíl 4 – Udržitelným způsobem pečovat o životní prostředí včetně podmínek pro rozvoj dostupného bydlení, efektivně využívat energetické zdroje a podporovat přechod k oběhovému hospodářství.

Zahrnuje opatření, která se primárně váží k šetrnému, přírodě blízkému a trvale udržitelnému využívání prostředí v území aglomerace. Současně však zahrnují také aspekty, které se podílejí na zlepšování kvality života bydlení v celém území. Pro území aglomerace i samotné krajské město je charakteristická přítomnost vodních (tj. modrých) prvků, které lze vhodným způsobem využívat k hospodářské produkci, rekreaci nebo za účelem prevence negativních dopadů klimatických změn. To samé je možné prostřednictvím integrovaných řešení realizovat také v oblasti „zelené infrastruktury“. Zde např. chytré a inovativní nakládání s povrchovými vodami, zelenými plochami či vzrostlou zelení může přinést řadu synergických efektů nejen pro kvalitu životního prostředí dotčené lokality, ale také v oblasti zavlažování nebo estetických parametrů. Šetrné a efektivně využívaná a opečovávaná „modrozelená infrastruktura“ tedy, kromě zlepšení kvality prostředí sídel

a lepší reakce na probíhající mikroklimatické změny, přinese zlepšení zázemí urbanizovaných oblastí (veřejná prostranství a plochy) a nové atraktivní možnosti pro rozvoj volnočasové nabídky pro obyvatele českobudějovické aglomerace.

Strategický cíl 5 – Udržet a dále posilovat atraktivitu území aglomerace pro jeho obyvatele i návštěvníky prostřednictvím revitalizace a inovativního využití historického dědictví, rozvojem kulturní a volnočasové nabídky a rozvojem udržitelného cestovního ruchu.

Koncentruje opatření, jejichž společným cílem je uchování a šetrný rozvoj historických kulturních hodnot v území a současně i zlepšení jejich využití. Toto dědictví není jen potenciálem pro kulturní a poznávací formy cestovního ruchu, ale také představuje vhodný propojovací prvek s dalšími rozvojovými oblastmi – zejména tématy jako vzdělávání či spolková činnost a společenské aktivity. Významnou součástí této oblasti je také rozvoj zázemí pro kulturu a kulturní aktivity. Všechna tato témata se společně spolupodílí na utváření charakteru a atraktivitě prostředí (vazba na strategický cíl 3) a jejich další rozvoj je z velké míry podmiňován odpovídajícím zajištěním multimodální dopravou včetně dopravy v klidu (vazba na strategický cíl 1). Obě opatření pak lze pro zamýšlené účely využít mnohem účelněji při odpovídajícím zohlednění možností nových technologií a prvků průmyslu 4.0 (virtuální a rozšířená realita, umělá inteligence, robotizace a digitalizace).

Výzvy ITI Českobudějovické aglomerace

V roce 2024 nebyly vyhlášeny žádné výzvy na předkládání projektových záměrů do Programových rámců strategie ITI.

Celkový přehled vyhlášených výzev ITI ČBA k 31. 12. 2024

Výzva č. 1 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu Operačního programu Jan Amos Komenský ve Specifickém cíli 1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 3. 5. 2022 – 18. 5. 2022.

Výzva č. 2 k předkládání záměrů na integrované projekty v rámci aktivity Budování a rozvoj infrastruktury pro Val, testování a ověřování technologií v podnikatelském sektoru do Programového rámce řídicího orgánu Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK) ve Specifickém cíli 1.1 Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých technologií. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 3. 5. 2022 – 30. 5. 2022.

Výzva č. 3 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 4.2 Aktivita INFRASTRUKTURA SOCIÁLNÍCH SLUŽEB. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 1. 6. 2022 – 30. 6. 2022.

Výzva č. 4 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 4.4 Aktivita PAMÁTKY, MUZEA A CESTOVNÍ RUCH. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 1. 6. 2022 – 30. 6. 2022.

Výzva č. 5 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 2.2 Aktivita ZELENÁ INFRASTRUKTURA VE VEŘEJNÉM PROSTRANSTVÍ MĚST A OBCÍ. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 13. 6. 2022 – 15. 7. 2022.

Výzva č. 6 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 4.1 Aktivita ZÁKLADNÍ ŠKOLY – BUDOVNÍ ODBORNÝCH UČEBEN. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 8. 7. 2022 – 2. 8. 2022.

Výzva č. 7 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 4.1 Aktivita MATEŘSKÉ ŠKOLY – ZAJIŠTĚNÍ DOSTATEČNÝCH KAPACIT. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 8. 7. 2022 – 2. 8. 2022.

Výzva č. 8 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 4.1 Aktivita ZÁJMOTVÉ A NEFORMÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 8. 7. 2022 – 2. 8. 2022.

Výzva č. 9 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita TELEMATIKA PRO VEŘEJNOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 10 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita NÍZKOEMISNÍ A BEZEMISNÍ VOZIDLA PRO VEŘEJNOU HROMADNOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 11 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu OP Doprava ve specifickém cíli 1.2 Rozvoj a posilování udržitelné, inteligentní a intermodální celostátní, regionální a místní mobility odolné vůči změnám klimatu, včetně lepšího přístupu k síti TEN-T a přeshraniční mobility Aktivita ROZVOJ SYSTÉMŮ A SLUŽEB ITS. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 12 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita INFRASTRUKTURA PRO CYKLISTICKOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 13 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita MULTIMODÁLNÍ OSOBNÍ DOPRAVA – PŘESTUPNÍ TERMINÁLY A PARKOVACÍ SYSTÉMY. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 14 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita PLNÍČÍ A DOBÍJECÍ STANICE PRO VEŘEJNOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 15 k předkládání záměrů na projekty do Programového rámce řídicího orgánu OP Životní prostředí ve vazbě na specifické cíle OPŽP 1.1 a 1.2 Aktivita: PODPORA ENERGETICKÉ ÚČINNOSTI, SNIŽOVÁNÍ EMISÍ SKLENÍKOVÝCH PLYNŮ A PODPORA ENERGIE Z OBNOVITELNÝCH ZDROJŮ. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 21. 7. 2022 – 4. 8. 2022.

Výzva č. 16 k předkládání záměrů na projekty do Programového rámce řídicího orgánu OP Životní prostředí ve vazbě na specifický cíl OPŽP 1.5 Aktivita: PODPORA PŘECHODU NA OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ ÚČINNĚ VYUŽÍVAJÍCÍ ZDROJE. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 21. 7. 2022 – 4. 8. 2022.

Výzva č. 17 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita INFRASTRUKTURA PRO BEZPEČNOU NEMOTOROVOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 22. 7. 2022 – 5. 8. 2022.

Výzva č. 18 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány Aktivita EGOVERNMENT, DIGITALIZACE VEŘEJNÉ SPRÁVY A KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 26. 7. 2022 – 8. 8. 2022.

Výzva č. 19 k předkládání záměrů na integrované projekty do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 1.1 Využívání přínosů digitalizace pro občany, podniky, výzkumné organizace a veřejné orgány Aktivita EGOVERNMENT, DIGITALIZACE VEŘEJNÉ SPRÁVY A KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 19. 12. 2022 – 11. 1. 2023.

Výzva č. 20 k předkládání záměrů do SÍŤOVÉHO ŘEŠENÍ do Programového rámce řídicího orgánu IROP ve Specifickém cíli 6.1 Aktivita INFRASTRUKTURA PRO BEZPEČNOU NEMOTOROVOU DOPRAVU. Doba vyhlášení výzvy (od-do): 25. 5. 2023 – do vyčerpání alokace.

Realizace ITI (Integrovaná teritoriální investice) Českobudějovické aglomerace v roce 2024 proběhla následovně:

Na základě schválených programových rámců v roce 2023 pokračovala realizace ISg:

- předložení a schválení Programového rámce OP TAK (červen až červenec 2024)
- aktualizace projektových záměrů (průběžně v celém roce 2024),
- projednání aktualizovaných projektových záměrů v ŘV ITI za účelem vydání Vyjádření o souladu PZ se strategií (průběžně v celém roce 2024),
- předložení žádostí o podporu (průběžně v celém roce 2024).

Přehled předložených žádostí o podporu na projekty je uveden v tabulce níže.

Celkový finanční objem programových rámců jednotlivých operačních programů (dotace EU) v

Kč:

- | | |
|-----------------|--|
| - PR IROP | 1 042 418 973,91 Kč (výše dotace EU) |
| - PR OP JAK | 308 000 000,00 Kč (výše celkových způsobilých výdajů) |
| - PR OP TAK | předložen v r. 2024 (alokace ve výši 222 tis. Kč dle dohody mezi ITI, není vyčíslena v AD) |
| - PR OP ŽP | 78 490 480,00 Kč (výše dotace EU) |
| - PR OP Doprava | 125 244 000,00 Kč (výše dotace EU) |

Mimo režim programových rámců jsou v rámci strategie ITI nastaveny projekty, které byly předmětem žádostí o podporu do OP Zaměstnanost. V roce 2023 bylo do OP Zaměstnanost předloženo celkem 7 projektů ve výši 35 963 320,21 celkových způsobilých výdajů (dotace 95 %). Všechny projekty byly řídicím orgánem OP Zaměstnanost schváleny. V roce 2024 v OP Zaměstnanost k žádným změnám nedošlo.

V roce 2024 byla uskutečněna:

- 4 jednání pracovních skupin - PS Doprava, PS Veřejná prostranství, kultura a památky, PS pro Sociální oblast a PS Inovace v průběhu září a října 2024.
- 6 jednání řídicího výboru korespondenční formou (per rollam) a 2 jednání prezenční formou.

V roce 2024 byly, po projednání v orgánech nositele, předloženy řídicímu orgánu Změny Programového rámce IROP č. 2 a č. 3. Změna č. 1 byla předložena a schválena v 11/2023.

Integrovaný regionální operační program – přehled podaných žádostí o podporu v r. 2023 a 2024 – stav k 31. 12. 2024 (v Kč)

	Název projektu	Předkladatel projektu	Celkové způsobilé výdaje	Příspěvek EU
1	Muzejně expoziční část s depozitářem v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově	Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích	48 634 725,20	34 044 307,64
2	Pořízení parciálních článkových trolejbusů	Dopravní podnik města České Budějovice, a.s.	194 330 840,85	136 031 588,60
3	Návštěvnícké a vzdělávací centrum v areálu NKP Rodiště Jana Žižky v Trocnově	Jihočeské muzeum v Českých Budějovicích	48 600 000,00	34 020 000,00
4	Multifunkční učebna fyziky, informatiky a robotiky	Město Borovany	4 100 000,00	2 870 000,00
5	Modernizace cvičného bytu a kuchyně, ZŠ Trhové Sviny	Město Trhové Sviny	2 043 966,92	1 430 776,85
6	Cyklostezka Branišovská Na Sádkách	Statutární město České Budějovice	14 934 995,56	10 454 496,90
7	Multifunkční učebny cizích jazyků a přírodních věd	Základní škola, Matice školské 3, ČB	9 791 728,57	6 854 210,00
8	Modernizace jazykové učebny, ZŠ Trhové Sviny	Město Trhové Sviny	5 089 130,61	3 562 391,43
9	Počítačová 3D učebna a kabinet - Nerudova	Základní škola, Nerudova 9, ČB	3 544 798,57	2 481 359,00
10	Vybudování laboratoře pro přírodovědné vzdělávání a robotiku, ZŠ Strýčice	Svazek obcí Dehtář	2 700 000,00	1 890 000,00
11	Elektronizace IT služeb poskytovaných MMČB pro veřejnost	Statutární město České Budějovice	16 631 825,34	11 642 277,74
12	Novostavba pavilonu MŠ Lišov	Město Lišov	33 980 218,57	23 786 153,00
13	Novostavba MŠ Srubec včetně změny vytápění a doplnění FVE	Obec Srubec	41 757 103,10	29 229 972,17
14	Cyklostezka Munice - Zlív	Město Zlív	17 290 658,22	12 103 460,75
15	Práce s digitálními technologiemi	Základní škola a Mateřská škola, Kubatova 1, ČB	5 437 140,84	3 805 998,59
16	Odborná učebna jazyků na ZŠ a MŠ Nová	Základní škola a Mateřská škola, Nová 5, ČB	4 016 950,00	2 811 865,00
17	Učebna polytechnického vzdělávání	Základní škola a Mateřská škola, Kubatova 1, ČB	2 698 322,43	1 888 825,70
18	Počítačová 3D učebna - Čechova	Základní škola, Nerudova 9, ČB	2 958 365,71	2 070 856,00
19	Prodloužení chodníků obce Vitín - etapa č. 7	Obec Vitín	4 677 347,56	3 274 143,29
20	Ledenice, ulice Zalinská - stavební úpravy	Městys Ledenice	4 327 010,90	3 028 907,63
21	Chodník Štěpánovice podél I/34	Obec Štěpánovice	5 080 123,46	3 556 086,42
22	Chodník Otěvěk	Město Trhové Sviny	12 635 175,70	8 844 622,99
Celkem v roce 2023			485 260 428,11	339 682 299,70

1	ZŠ ZLIV Zlepšování rovného přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání, etapa 1 Modernizace a vybavení učeben, se zapojením integrovaného řešení, kterým je zařazení vyučovací metody pomocí prvku virtuální reality	Město Zliv	14 375 153,56	10 062 607,50
2	Nové odborné učebny v ZŠ Dukelská, České Budějovice	ZŠ Dukelská, České Budějovice	14 308 637,55	10 016 046,28
3	Vybudování venkovní učebny pro přírodovědné a polytechnické vzdělávání na školní zahradě, ZŠ Strýčice	Svazek obcí Dehtář	3 278 057,78	2 294 640,45
4	Modernizace odbavovacích terminálů ve vozidlech MHD	Dopravní podnik města České Budějovice, a.s.	19 999 999,99	14 000 000,00
5	Vybudování odborné učebny přírodních věd ZŠ a MŠ L. Kuby, České Budějovice	ZŠ a MŠ L. Kuby, České Budějovice	6 356 698,22	4 449 688,75
6	Odborné učebny přírodních věd a IT ZŠ Grünwaldova, České Budějovice	ZŠ Grünwaldova, České Budějovice	8 546 201,04	5 982 340,72
7	Odborné učebny jazyků a přírodopisu ZŠ Pohůrecká, České Budějovice	ZŠ Pohůrecká, České Budějovice	8 791 085,38	6 153 759,76
8	Výstavba, modernizace a digitalizace učeben v DDM České Budějovice	DDM České Budějovice	7 538 461,54	5 276 923,08
9	Kostel sv. Prokopa a sv. Jana Křtitele oprava fasády, interiéru, krovu a střechy	Římskokatolická farnost	30 530 000,00	21 371 000,00
10	Odborné učebny přírodních věd a polytechniky ZŠ O. Nedbala, České Budějovice	ZŠ O. Nedbala, České Budějovice	13 494 642,33	9 446 249,63
11	Vybudování odborných učeben ZŠ a MŠ J. Š. Baara, České Budějovice	ZŠ a MŠ J. Š. Baara, České Budějovice	13 576 553,58	9 503 587,51
12	Oprava střechy presbytáře a fasád Katedrály sv. Mikuláše	Římskokatolická farnost	28 225 714,28	19 758 000,00
13	Přístavba mateřské školy	Obec Boršov nad Vltavou	13 200 000,00	9 240 000,00
14	Odborná učebna přírodních věd ZŠ Nerudova, České Budějovice	ZŠ Nerudova, České Budějovice	4 161 957,88	2 913 370,52
15	Odborná učebna přírodních věd ZŠ a MŠ Kubatova, České Budějovice	ZŠ a MŠ Kubatova, České Budějovice	7 505 391,97	5 253 774,38
16	Komunikace pro pěší podél silnice III/10584, Hluboká nad Vltavou	Město Hluboká nad Vltavou	13 545 189,83	9 481 632,88
17	Mahouš - Stavební úpravy návsi II. etapa - východní část	Obec Mahouš	2 969 498,41	2 078 648,89
Celkem v roce 2024			196 094 605,79	137 266 224,07
Celkem k 31. 12. 2024			689 719 468,34	482 803 627,87

Operační program Doprava - přehled podaných žádostí o podporu v r. 2024 – stav k 31. 12. 2024 (v Kč)

	Název projektu	Předkladatel projektu	Celkové způsobilé výdaje	Příspěvek EU
1	Doplnění a modernizace světelně signalizačních zařízení na křižovatkách na území města České Budějovice	SM ČB	17 724 597,24	15 065 907,65
Celkem v roce 2024, stav k 31. 12. 2024			17 724 597,24	15 065 907,65

OP Jan Amos Komenský - přehled podaných žádostí o podporu v r. 2024 – stav k 31. 12. 2024 (v Kč)

	Název projektu	Předkladatel projektu	Celkové způsobilé výdaje	Příspěvek EU
1	BudDiag - Nové bioanalytické nástroje pro komplexní analýzu metabolismu a personalizovanou klinickou diagnostiku	Biologické centrum AV ČR	29 999 685,23	18 856 657,16
2	Smart water - Pokročilé přístupy pro kontrolu kvality a eliminaci znečištění vody jako klíčového zdroje pro život v českbudějovickém regionu	Jihočeská univerzita v ČB	52 646 610,8	32 938 429,46
3	iVČELA - Inteligentní včelaření: využití moderních technologií a biotechnologií pro chov zdravých včelstev	Biologické centrum AV ČR	20 460 452,26	12 774 990,34
4	Aquaculture for future - Dlouhodobě udržitelná akvakultura s odpovědným hospodařením se zdroji, minimální produkcí odpadů a maximálními ekosystémovými službami	Jihočeská univerzita v ČB	41 517 629,61	26 035 678,72
Celkem v r. 2024, stav k 31. 12. 2024			144 624 377,90	90 605 755,68

OP Technologie a Aplikace pro Konkurenceschopnost - přehled podaných žádostí o podporu v r. 2024 – stav k 31. 12. 2024 (v Kč)

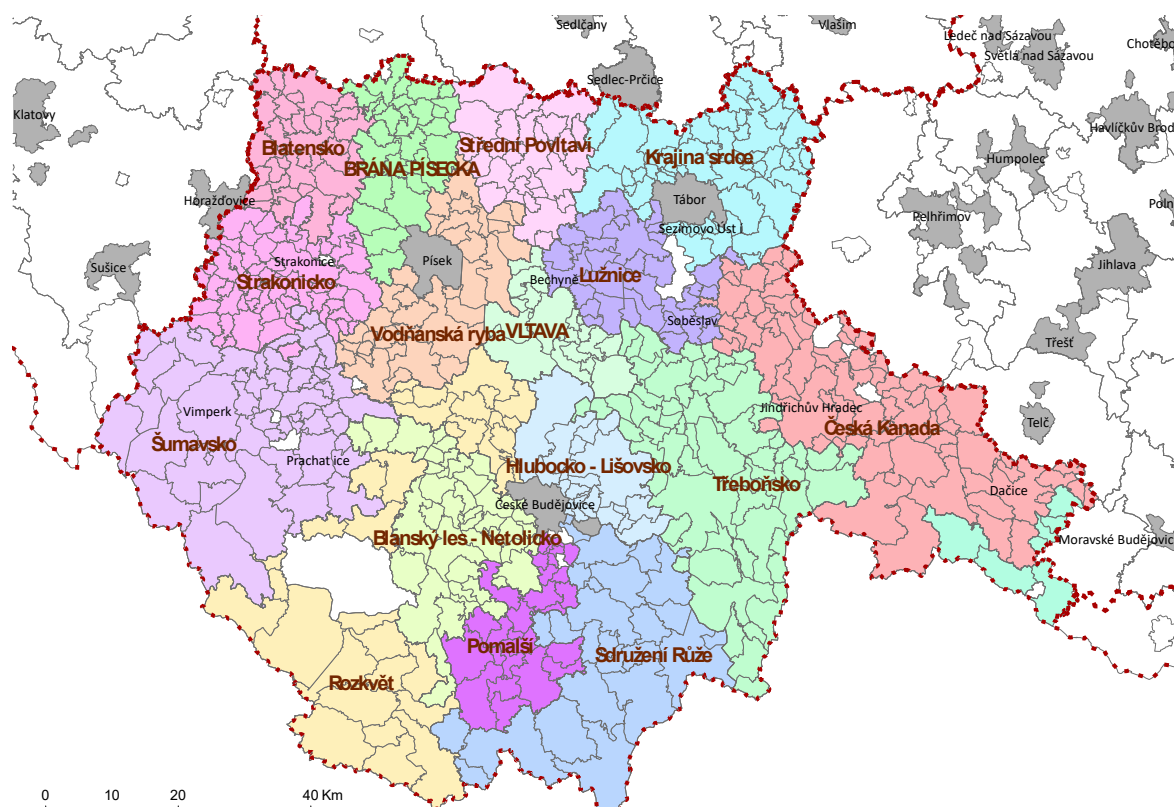
	Název projektu	Předkladatel projektu	Celkové způsobilé výdaje	Příspěvek EU
1	Centrum služeb pro digitalizaci, inovace a energetiku (CEDIS - Centrum Energetických, Digitalizačních a Inovačních Služeb)	VŠTE v ČB	70 553 402,90	35 276 701,45
2	Technologické výzkumné a inovační centrum SMART AGRITECH	Jihočeská univerzita v ČB	249 979 889,00	124 989 944,50
Celkem v r. 2024, stav k 31. 12. 2024			320 533 291,90	160 266 645,95

4.2 Strategie CLLD

Komunitně vedený místní rozvoj (dále CLLD) je zajišťovaný místními akčními skupinami, probíhá na základě integrovaných a víceodvětvových strategií, zaměřených na konkrétní území. Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) jsou koncipovány s ohledem na místní potřeby a potenciál. Území působnosti MAS mají 10 000 až 100 000 obyvatel a zahrnují města s max. 25 000 obyvateli (počet obyvatel se pro programové období 2020-2027 posuzuje ke dni 1. 1. 2019). Každá z podpořených místních akčních skupin musela před startem programového období 2014- 2020 i před startem programového období 2021–2027 úspěšně splnit podmínky tzv. Standardizace MAS. Obdržení Osvědčení o splnění standardů MAS bylo základní podmínkou pro možnou podporu MAS z ESIF. Tento proces proběhl pod dohledem Ministerstva zemědělství ČR, resp. Ministerstva pro místní rozvoj ČR. Strategii CLLD musely zpracovat všechny MAS, které měly za cíl získání alokace z dostupných operačních programů jako podporu z ESIF pro území své působnosti. Struktura strategií CLLD byla dána metodikou zahrnující také nastavení finančních plánů a indikátorů. Schvalování strategií CLLD pro bylo prováděno řídicími orgány IROP, PRV, OP Z, OP TAK a případně také OP ŽP.

Na území Jihočeského kraje vykonávalo v roce 2024 svou činnost 16 MAS se sídlem v tomto kraji (viz Obr 2). Zároveň některé obce v ORP Dačice náleží do území MAS Jemnicko (kraj Vysočina). Na konci roku 2024 vznikla historicky první „městská MAS“ na území Jihočeského kraje s názvem Městská místní akční skupina (MMAS) Krajina srdce pro Tábor. Komunitně vedený místní rozvoj ve městech (CLLD-Urban) je pilotně podpořen prostřednictvím OPZ+ (číslo výzvy 074). Jedná se o města, která přesahují 25 000 obyvatel, ale zároveň nejsou součástí ITI.

Obr. 2: Místní akční skupiny v Jihočeském kraji (stav platný v roce 2024)



Strategie CLLD pro programové období 2021–2027 v Jihočeském kraji mohou být zaměřeny zejména na implementaci v těchto operačních programech:

Program společné zemědělské politiky na období 2023–2027 (SP SZP) umožňuje implementaci v tematických oblastech: zemědělská a nezemědělská činnost, zpracování a uvádění výrobků na trh, infrastruktura, lesnictví, neproduktivní investice v lesích, základní obecní služby a vybraná infrastruktura;

Integrovaný regionální operační program 2021–2027 (IROP 2021–2027) umožňuje implementaci v tematických oblastech: infrastruktura pro bezpečnou nemotorovou dopravu, infrastruktura pro cyklistickou dopravu, zelená infrastruktura ve veřejném prostranství měst a obcí, podpora jednotek sboru dobrovolných hasičů kategorie jednotek požární ochrany II, III a V, infrastruktura mateřských škol a zařízení péče o děti typu dětské skupiny, infrastruktura základních škol ve vazbě na odborné učebny a rekonstrukce učeben neúplných škol, infrastruktura pro sociální služby, revitalizace kulturních památek, revitalizace a vybavení městských a obecních muzeí, rekonstrukce a vybavení obecních profesionálních knihoven, veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu;

Operační program Zaměstnanost plus 2021–2027 (OP Z+) umožňuje implementaci v tematických oblastech: podpora komunitní (sociální) práce včetně vzniku, fungování a rozvoje komunitních center, programy aktivizace a participace cílových skupin a zvyšující se jejich zapojování do života v obci/komunitě včetně aktivit podporujících rozvoj a posilování prvků svépomoci, vzájemné pomoci, sousedské výpomoci, sdílení a výměny zkušenosti, podpory dobrovolnictví a mezigenerační výměny a výpomoci, podpora sociální práce na území MAS s důrazem na posílení kompetencí obcí, podpora sdílené a neformální péče včetně paliativní a domácí hospicové péče, homesharingu a dalších forem sdílené péče, zaměstnanostní programy (s výjimkou programů aktivní politiky zaměstnanosti) s cílem přispět ke snížení lokální nezaměstnanosti, podpora rodin a posilování rodinných vazeb, dluhové poradenství jako cílená přímá podpora a pomoc osobám z cílových skupin;

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost (OP TAK) umožňuje implementaci v tematických oblastech: podpora malých a středních podniků prostřednictvím pořízení nových strojů, technologických zařízení a vybavení, SW řešení, IT infrastruktury a služeb. Jedná se o pořízení nových technologických zařízení a vybavení včetně potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení;

Operační program Životní prostředí 2021–2027 (OPŽP 2021–2027) umožňuje implementaci v tematických oblastech: komplexní či návazné stavební úpravy budov vedoucí ke zlepšení tepelně technických vlastností obvodových konstrukcí budovy, systémy využívající odpadní teplo, systémy nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla, rekonstrukce otopné soustavy, ostatní opatření vedoucí ke snížení energetické náročnosti budovy ve všech aspektech jejího provozu a návazná doplňková opatření.

Přehled administrovaných výzev MAS se sídlem v Jihočeském kraji v roce 2024

V roce 2024 jihočeské místní akční skupiny, které mají sídlo v Jihočeském kraji, realizovaly 16 strategií CLLD. Celkový počet vyhlášených výzev činil **82**. Ačkoliv do konce roku 2024 ještě probíhal v některých výzvách příjem či hodnocení projektů, tabulka a grafy níže zachycují základní informace o počtu výzev jednotlivých operačních programů a počty hodnocených projektů včetně využití alokace.

SP SZP:

počet výzev:	20
Celková alokace výzev:	294 201 800,00 Kč
Využitá alokace výzev:	252 561 807,00 Kč
Počet přijatých projektů:	922
Počet podpořených projektů:	780

IROP 2021-2027:

počet výzev:	39
Celková alokace výzev:	211 251 518,85 Kč
Využitá alokace výzev:	158 676 222,34 Kč
Počet podpořených projektů:	74

alokace podpořených projektů:

62

OP TAK:

počet výzev:

23

Celková alokace výzev:

39 398 824,97 Kč

Využitá alokace výzev:

16 503 695,42 Kč

Počet podpořených projektů:

34

alokace podpořených projektů:

20

CELKEM VÝZEV:

82

ALOKACE VÝZEV CELKEM:

544 852 143,82 Kč

alokace podpořených projektů celkem:

427 741 724,76 Kč

Počet přijatých projektů celkem:

1030

Počet podpořených projektů celkem:

862

Obr. 3: Grafické znázornění hodnocených projektů a čerpání alokace v operačních programech



5 Komunikace s ŘO, MMR a územím

Komunikace s ŘO jednotlivých operačních programů probíhá z větší části prostřednictvím MMR, dále pak přímo mezi sekretariátem RSK JK a ŘO operačních programů, prostřednictvím zástupce RSK JK v NSK nebo přes Asociaci krajů ČR. Člen a zástupce sekretariátu se jednání pravidelně účastní.

Komunikace s MMR probíhá prostřednictvím e-mailu nebo formou pravidelných setkání zástupců sekretariátů RSK se zástupci MMR, která se konají přibližně v měsíčních intervalech. V roce 2024 se uskutečnila setkání sekretariátů v Praze nebo prostřednictvím MS Teams (18. 1., 27. 2., 24. 4., 28. 5., 27. 6., 28. 8., 4. 10. a 19. 11. 2024).

Tématy pravidelných schůzek sekretariátů RSK se zástupci MMR v roce 2024 byly:

- aktuální dění v RSK a NSK;
- činnost RSK a SRSK;
- aktuality z krajů, kontrola plnění a vyhodnocování zadaných úkolů, sdílení dobré praxe;
- pozvánky na semináře, workshopy, konference;
- data z MS21+ pro potřeby RSK;
- informační systém projektových záměrů;
- aktualizace Regionálního akčního plánu a MPINRAP;
- koordinace HSOÚ;
- národní a krajské dotační tituly;
- mapování absorpční kapacity území (cestovní ruch, NPO, RAP 2021+);
- zpracování či připomínkování strategických dokumentů v území;
- NPO, především výzva 4.1.3 Finanční podpora na přípravu projektů v souladu s cíli EU;
- kontrola strategických rámců MAP pro období 2021–2027, informace k MAP IV;
- informace z Vládního výboru pro regionální politiku, k Městské agendě pro EU, Územní agendě 2030 - Národnímu dobrovolnému přezkumu VNR a Cílům udržitelného rozvoje (SDGs), pilotním akcím TA2030, Vesnici roku, Sociálnímu klimatickému fondu, programu Podpora stabilizace a rozvoje regionů, Regionálním centřům podpory investic do bydlení, budoucnosti Politiky soudržnosti 28+, Inovačnímu fondu.

6 Dobrá praxe RSK JK

Sekretariát RSK JK pravidelně zpracovává přehled dobré praxe, jehož cílem je zdůraznění pozitivních dopadů fungování RSK JK v území Jihočeského kraje. Výroční zpráva Regionální stálé konference pro území Jihočeského kraje zpracovaná sekretariátem RSK JK vyhodnocuje každoroční činnost RSK JK a jako taková se sama o sobě stává významným příkladem dobré praxe.

Informování aktérů v území

Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje využívá pro informování všech aktérů v území webové stránky RSK JK (<https://rsk.kraj-jihocesky.cz/>) a webové stránky územní dimenze, které jsou součástí webových stránek MMR (<https://www.mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/uvod>). Žadatelé zde naleznou veškeré aktuální informace a příslušné kontakty. Předávání informací zajišťují také sami členové RSK JK a členové pracovních skupin, kteří informace předávají dalším potenciálním zájemcům v síti svých kontaktů.

Public Relations RSK JK

Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje se snaží využívat nástroje, pomocí kterých udržuje vztahy s aktéry z oblasti regionálního rozvoje a s širokou veřejností. Jedná se o průběžnou činnost, díky níž je zajištěno poskytování informací veřejnosti a zároveň je získávána zpětná vazba. Jako nástroje PR jsou využívány především webové stránky RSK JK, elektronická a osobní komunikace a další. Konkrétně se jedná o zveřejňování informací z jednání RSK JK, zveřejňování termínů a obsahu jednání pracovních skupin RSK JK, pozvánky na (spolu)pořádané akce, informace o výzvách apod.

Mapování absorpční kapacity Jihočeského kraje

Součástí činnosti sekretariátu RSK JK je mapování absorpční kapacity Jihočeského kraje pro potřeby RAP JK nebo ŘO jednotlivých operačních programů. Sekretariát RSK JK přitom přímo oslovuje prostřednictvím elektronické pošty či webových stránek RSK JK široké spektrum potenciálních žadatelů. Dále v roce 2021 MMR spustilo Informační systém projektových záměrů, který umožňuje průběžný sběr a správu projektových záměrů. Absorpční kapacita je pak výsledkem analýzy došlých projektových záměrů se zohledněním strategických dokumentů kraje a možností operačních programů, resp. národních dotačních titulů.

Zasedání RSK JK a jejích pracovních skupin

Členové i stálí hosté RSK JK jsou tzv. avízem informováni o zasedání RSK JK. Podklady na jednání jsou zasílány v termínu dle jednacího řádu RSK JK. Na samotném zasedání jsou členům RSK JK poskytovány informace o všech důležitých záležitostech s možností diskuse. Členové jsou zapojeni i do připomínkování nebo aktualizace veškerých relevantních dokumentů.

Pravidelně probíhají také jednání pracovních skupin RSK JK, kterých se členové RSK JK a zástupci sekretariátu aktivně účastní. Na jednáních jsou členové pracovních skupin informováni o činnosti RSK JK a aktuálních záležitostech. Následně zástupci pracovních skupin při zasedáních RSK JK podávají informace o své činnosti.

Setkávání SRSK

Pravidelná setkávání sekretariátů RSK se zástupci MMR, případně i dalších ministerstev, jsou důležitým zdrojem informací z národní úrovně, přinášejí možnosti zapojit se do diskuze nad připravovanými nebo realizovanými tématy, sdílet zkušenosti s ostatními kraji a vzájemně se motivovat.

7 Zhodnocení činnosti RSK JK v roce 2024

Platforma RSK se postupně etabluje ve vědomí územních partnerů a sehrává důležitou roli ve vertikální komunikaci, ať již směrem z národní úrovně dolů či opačně. Avšak pro optimální nastavení zůstává i nadále deficit jasného přenosu výsledků její práce do praxe, především s ohledem na faktické naplňování územní dimenze. Jedním z cílů činnosti RSK JK a jejích PS je proto pokračující snaha o celkové větší ukotvení této platformy v implementační struktuře zajišťující čerpání finančních prostředků z ESIF i z národních dotačních titulů. Tento cíl byl naplňován jednak prostřednictvím mapování absorpční kapacity a projektových záměrů dle specifických potřeb Jihočeského kraje v ESIF i mimo evropské zdroje a jednak prostřednictvím podnětů ve formě usnesení RSK JK k nejaktuálnějším tématům.

Výstupy RSK JK byly následně předávány MMR a NSK za účelem jejich zohlednění ze strany ŘO s cílem zefektivnění čerpání prostředků z operačních programů 2021–2027 dle regionálních potřeb a pro zajištění implementace principů územní dimenze.

Účast členů a stálých hostů na zasedáních RSK JK je pravidelná a v rámci svých možností a agend se zapojují aktivně do práce RSK JK.

Činnost sekretariátu RSK JK probíhala v roce 2024 bez problémů. Personální kapacita v podobě 2,75 úvazku je dostatečná.

Práce jednotlivých pracovních skupin byla nevyhovující, je potřeba zvýšit jejich aktivitu. V případě potřeby není v budoucnu vyloučeno založení dalších pracovních skupin, případně zrušení již existujících.

8 Rizika RSK JK pro rok 2025

Níže jsou uvedena nejvýznamnější rizika týkajících se fungování RSK JK a činnosti sekretariátu RSK JK.

Název rizika	Popis rizika	Pravděpodobnost (1-5)	Dopad (1-5)	Významnost (P * D)
Nedostatečná akceptace činnosti RSK JK ze strany ŘO, resp. zainteresovaných ministerstev	Reálný dopad aktivit národní stálé konference a regionálních stálých konferencí není příliš patrný. Za riziko je tedy možné považovat pomalé sladování činnosti RSK a návazně NSK s nastavenou implementační strukturou operačních programů. Tento přetrvávající deficit je důsledkem toho, že byla role RSK/NSK zakomponována do implementace programů se zpožděním, resp. zpětně.	2	1	2
Kontinuita činnosti členů v RSK JK	Práce členů RSK JK je poměrně komplexní a rozsáhlá a vyžaduje relativně dobrou znalost fungování a cílů/úkolů RSK JK. Vzhledem k obměně členů není vždy možné plnou kontinuitu zajistit.	3	2	6
Nedostatečné šíření informací členy RSK ve svém zájmovém území	Slabý přenos aktuálních a relevantních informací ze zástupců zastřešujících institucí na zastupované organizace.	2	3	6
Personální změny v sekretariátu RSK JK	Práci RSK JK může vzhledem k náročnosti problematiky a potřebě kvalifikovaných pracovníků ohrozit i případná personální nestabilita pracovního týmu SRSK JK.	4	2	8
Nedostatečná podpora činnosti RSK ze strany vedení kraje	Oslabení ochoty zapojovat se do činnosti RSK, což by vedlo ke snížení váhy této platformy.	3	3	9
Slabé povědomí o činnosti RSK v regionu	Nedostatečná znalost subjektů v regionu o tom, co je RSK, jaká je náplň její činnosti, jaký může mít přínos pro rozvoj regionu.	3	4	12
Slábnoucí zpětná vazba z regionu	Stále se zvyšující pasivita regionálních aktérů při oslovení za účelem mapování absorpční kapacity a dalšího sběru dat z území (bilá místa, bariéry čerpání, harmonogram výzev, plánované NDT atd.), projevující se nízkou zpětnou vazbou v případě jejich oslovení SRSK JK.	4	4	16

9 Plán rozvoje fungování RSK JK

Snahou RSK JK bude i nadále uplatňovat principy územní dimenze v praxi s cílem diferencovaného čerpání prostředků z ESIF i národních dotačních titulů dle potřeb Jihočeského kraje. Prostřednictvím RSK JK budou prezentovány NSK a následně řídicí úrovni jednotlivých operačních programů formou usnesení požadavky a doporučení Jihočeského kraje ohledně zacílení a harmonogramů výzev, aby docházelo k efektivnímu využívání evropských i národních zdrojů. V aktuálním programovém období by si RSK JK měla udržet, resp. posílit svůj statut základní koordinační platformy v Jihočeském kraji v oblasti územní dimenze a čerpání finančních prostředků z evropských fondů s reálným dopadem na implementaci operačních programů.

V RSK JK lze v budoucnu předpokládat další rozvoj činností v souvislosti s novými úkoly spojenými například s aktuálním programovým obdobím Evropské unie, činností Koordinátora HSOÚ, NPO nebo centrální databází projektových záměrů. V případě potřeby dojde také k rozšíření počtu pracovních skupin RSK JK.

10 Použité zkratky

AP SRR ČR	Akční plán Strategie regionálního rozvoje České republiky
CLLD	Komunitně vedený místní rozvoj
CRR	Centrum pro regionální rozvoj
ČB	České Budějovice
EFRR	Evropský fond regionálního rozvoje
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
HSOÚ	Hospodářsky a sociálně ohrožené území
IAD	Individuální automobilová doprava
IPRÚ	Integrovaný plán rozvoje území
IROP	Integrovaný regionální operační program
ISg	Integrovaná strategie
ITI	Integrovaná územní investice
JK (JčK)	Jihočeský kraj
KAP	Krajský akční plán
KAP JK	Krajský akční plán rozvoje vzdělávání v Jihočeském kraji
KS NS MAS	Krajské sdružení národní sítě místních akčních skupin
MAP	Místní akční plán rozvoje vzdělávání
MAS	Místní akční skupina
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MP INRAP	Metodický pokyn pro využití integrovaných nástrojů a regionálních akčních plánů
MŠMT	Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
NDT	Národní dotační tituly
NPPCRR	Národní program podpory CR v regionech
NS MAS ČR	Národní síť Místních akčních skupin České republiky
NPI ČR	Národní pedagogický institut České republiky
NPO	Národní plán obnovy

NSK	Národní stálá konference
OEZI	Odbor evropských záležitostí
OP JAK	Operační program Jan Amos Komenský
OP TAK	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost
OP TP	Operační program Technická pomoc
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
OP Z	Operační program Zaměstnanost
OP ŽP	Operační program Životní prostředí
ORP	Obec s rozšířenou působností
PRV	Program rozvoje venkova
PS	Pracovní skupina
RAP	Regionální akční plán
RIS3	Strategie pro inteligentní specializaci
RSK	Regionální stálá konference
RSK JK	Regionální stálá konference pro území Jihočeského kraje
ŘO	Řídící orgán
SA	Smart Akcelerátor
SCLLD	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
SMO ČR	Svaz měst a obcí ČR
SMS	Sdružení místních samospráv
SPOV	Spolek pro obnovu venkova
SRSK	Sekretariát Regionální stálé konference
SRR ČR	Strategie regionálního rozvoje České republiky 2021+
SŠ	Střední škola
ÚDOP	Dokument Územní dimenze v operačních programech 2021+
ZŠ	Základní škola