Podíl právního aspektu v %

0 %

3.4 AGILNÍ VEDENÍ LIDÍ VE VEŘEJNÉM ZADÁVÁNÍ

Anotace

Rozvoj vedoucích pracovníků v oblasti VZ – jak vést týmy napříč útvary, zavádět změny, pracovat s nejistotou a vytvářet prostředí, kde se lidé učí a sdílejí zkušenosti.

Cílová skupina

- vedoucí oddělení VZ, ředitelé odborů,
- koordinátoři týmů, kteří zavádějí nové postupy.

Získané znalosti

- Principy agilního vedení: zaměření na přidanou hodnotu, rychlé učení, flexibilitu, postupné zlepšování; rozdíl mezi příkazovým a partnerským stylem vedení.
- Specifika vedení víceoborového týmu: práce s právníky, ekonomy, techniky a odborníky; respekt k různým odborným pohledům a jejich sladění.
- Řízení změn ve způsobu zadávání: zavádění nových metod (udržitelnost, elektronizace, odpovědné zadávání), zapojení pracovníků do změny, komunikace výhod a rizik.
- Podpora učení a sdílení know-how: interní školení, mentoring, sdílení příkladů z praxe, vytváření prostoru pro diskusi nad pochybeními a zlepšením.
- Vztah vedení útvaru VZ a vrcholového vedení organizace: jak prezentovat změny a inovace směrem nahoru, reportování výsledků a přínosů veřejného zadávání.

Získané dovednosti

- Aplikovat agilní principy při vedení týmů a řízení procesů veřejného zadávání.
- Efektivně vést víceoborové týmy a sladit různé odborné pohledy.
- Řídit změny v zadávacích postupech a motivovat pracovníky k jejich přijetí.
- Podporovat učení a sdílení zkušeností prostřednictvím mentoringu, školení a otevřené komunikace.
- Prezentovat změny a výsledky vedení organizaci a získat podporu vrcholového managementu.

Podrobná osnova a obsah

1. **Principy agilního vedení**
   - zaměření na přidanou hodnotu, rychlé učení, flexibilitu, postupné zlepšování,
   - rozdíl mezi příkazovým a partnerským stylem vedení.
2. **Vedení víceoborového týmu**
   - práce s právníky, ekonomy, techniky, odborníky,
   - respekt k různým odborným pohledům a jejich sladění.
3. **Řízení změn ve způsobu zadávání**
   - zavádění metod (udržitelnost, elektronizace, odpovědné zadávání a dalších),
   - zapojení pracovníků do změny, komunikace výhod a rizik.
4. **Podpora učení a sdílení know-how**
   - interní školení, mentoring, sdílení příkladů z praxe,
   - vytváření prostoru pro diskusi nad pochybeními a zlepšením.
5. **Vztah vedení útvaru VZ a vrcholového vedení organizace**
   - jak „prodávat“ změny a inovace směrem nahoru,
   - reportování výsledků a přínosů veřejného zadávání.