| **Investiční záměr / Popis neinvestiční akce** | | *Žadatel o dotaci vyplňuje* ***pouze zeleně podbarvené buňky*** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název žadatele** | |  | | | |
| **Název aktivity** | | *(ŽADATEL ZDE PONECHÁ POUZE 1 VYBRANOU AKTIVITU)*  ***Zavádění živých laboratoří pro testování nových inovativních řešení***  ***/***  ***Podpora kreativní ekonomiky prostřednictvím multifunkčních center a klastrů*** | | | |
| **Název akce** | |  | | | |
| **Předmět žádosti o dotaci** | | | | | |
| *Popište (stručně v bodech, podrobný popis akce/projektu je dále):*   * co je předmětem dotace * jaký je realizační záměr, jaké práce budou realizovány *(lze využít i seznam nákladů dle Zásad)* * funkční využití místa či objektu před realizací akce * funkční využití místa či objektu po realizaci akce | |  | | | |
| **Režim veřejné podpory** | | | | | |
| *Zvolte pro akci režim*[[1]](#footnote-2) *veřejné podpory – vyberte jednu z možností, druhou smažte.* | * Aktivita nezakládá veřejnou podporu * Pro poskytnutí dotace na realizaci Aktivity zvolen režim de minimis | | | | |
| **Místo realizace akce** | | | | | |
| *Uvést*   * Místo realizace akce: obec/město, kde bude akce realizována včetně správního obvodu obce s rozšířenou působností, pod kterou obec s místem realizace spadá. * Místo realizace JE/NENÍ v lokalitě se statutem hospodářsky a sociálně ohrožené území |  | | | | |
| **Informace o majetku** | | | | | |
| *Uvést:*   * seznam dotčených nemovitostí – stavby, pozemky (parcelní čísla, katastrální území) * je-li nemovitost v jiném než výhradním vlastnictví žadatele o dotaci, specifikujte | |  | | | |
| **Akce podléhá řízení dle zákona** č. 283/2021 Sb., stavební zákon | | | | | |
| * Podléhá akce nebo její část, na kterou je podávána žádost, **řízení dle zákona** č. 283/2021 Sb., stavební zákon?   *Vyplnit* ***ANO / NE*** *(pokud nepodléhá, je třeba doložit vyjádření stavebního úřadu).* | |  | | | |
| **Dokumentace požadovaná dle zákona** č. 283/2021 Sb., stavební zákon | | | | | |
| * Vyžaduje akce, na kterou je podávána žádost, **dokumentaci dle zákona** č. 283/2021 Sb., stavební zákon?   *Vyplnit* ***ANO / NE*** *a případně napsat, jaká dokumentace dle stavebního zákona je pro akci požadována.* | |  | | | |
| **Rozpočet a členění nákladů akce dle Zásad** | | | | | |
| **Celkové náklady akce** (v Kč)  *Vyplnit celkové náklady akce.* | | *částka* ***bez*** *DPH* | ***% DPH*** | *částka* ***DPH*** | *Částka* ***s DPH*** |
|  |  |  |  |
| **Požadovaná výše dotace** (v Kč)  *Vyplnit požadovanou výši dotace.* | |  | | | |
| **Způsobilé náklady**  *Vyčíslit výši nákladů (v Kč).*   * *Popsat, v čem náklady spočívají, nebo odkázat na příslušnou část předloženého rozpočtu.* | |  | | | |
| **Nezpůsobilé náklady**   * *Vyčíslit výši nákladů, pokud jsou součástí akce (v Kč).* * *Popsat, v čem náklady spočívají, nebo odkázat na příslušnou část předloženého rozpočtu.* | |  | | | |
| **Rozpočet v podrobném členění dle jednotlivých aktivit a položek, je-li v době podání žádosti o dotaci znám. Pokud se jedná o předběžný rozpočet uveďte tuto informaci také.**   * *Uveďte cenu jednotlivých aktivit a položek, které budou v rámci projektu pořizovány.* * *Aktivity a položky musí být označené číslováním, aby je bylo možné přiřadit k jednotlivým aktivitám uvedeným níže v popisu projektu* * *Rozpočet projektu musí být uveden v dostatečné míře detailu do úrovně jednotlivých aktivit a položek, aby bylo zřejmé, že hodnota uvedená za jejich pořízení odpovídá principům 3E.* | | 1: Název aktivity – cena v Kč  1.1: Název položky a počet ks – cena v Kč  …  2: Název aktivity – cena v Kč  2.2. Název položky a počet ks – cena v Kč  … | | | |
| **Plátce / neplátce DPH**   * Žadatelvyplní, zda **BUDE/NEBUDE** uplatňovat na akci **odpočet DPH**   *(vyberte variantu a doplňte případný komentář).* | | *1. příjemce JE plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je neuznatelné*  *2. příjemce JE plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je uznatelné*  *3. příjemce NENÍ plátcem DPH a bude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je neuznatelné*  *4. příjemce NENÍ plátcem DPH a NEbude uplatňovat odpočet DPH v rámci projektu »» DPH je uznatelné*  *5. Příjemce si nárokuje odpočet DPH v poměrné či případně krácené výši »» DPH způsobilá pouze v rozsahu, ve kterém nebylo možné nárok uplatnit.* | | | |
| **Podrobný popis akce/projektu** – vazba na věcné hodnocení akce (projektu) | | | | | |
| **Popis plánované změny**  *(Doporučený počet znaků vč. mezer 500 až 1500):*   * Popis výchozí situace (problémy a nedostatky) * Popis stavu po realizaci (vyřešené problémy a pozitiva) | |  | | | |
| **Popis inovativnosti chytrého řešení**  *(Doporučený počet znaků vč. mezer 500 až 1500):*   * Využití nových technologií a postupů * Inovativní a efektivní řešení priorit a problémů | |  | | | |
| **Přínos pro území dopadu**  *(Doporučený počet znaků vč. mezer 500 až 1500):*   * Příspěvek akce k řešení aktuálních potřeb území * Příspěvek akce k vytváření ekonomiky s vysokou přidanou hodnotou | |  | | | |
| **Popis projektu**  (D*oporučený počet znaků nestanoven, ale tato část je zpravidla svým rozsahem tou nejdelší z části „Podrobný popis projektu“*):   * popis jednotlivých aktivit a položek projektu (ve stejném číslování jako je uvedeno v části rozpočet), např:   + přípravné aktivity vztahující se k předložení žádosti podporu, např. zpracování studií, stavební projektové dokumentace, povinných příloh, dokumentace k výběru dodavatelů,   + popis stavebních prací a nákladů,   + popis technického a technologického řešení projektu,   + popis testování, pilotáže, * popis ukončení realizace projektu, např. uvedení do provozu, * popis plánovaného zajištění udržitelnosti projektu. | |  | | | |
| **Harmonogram**  *Je možné vyplnit data dle skutečnosti nebo předpokladů.*   * zahájení realizace, * členění do úrovně jednotlivých aktivit (vyjádření v časové ose v bodech po měsících nebo čtvrtletích po dobu celkové realizace projektu), * ukončení realizace. |  | | | | |
| **Management akce/projektu**  *Popis projektového týmu:*   * Činnosti a za ně odpovědné osoby včetně jejich kvalifikace |  | | | | |
| **Volba typu financování** – předběžná (definitivně bude potřeba zvolit typ financování v rámci doložení dokladů pro rozhodnutí) | | | | | |
| *Zvolit typ financování*   * **ex ante „zálohově“** - dotace bude čerpána v celé poskytnuté výši ihned po vydání řídícího aktu   nebo   * **ex post** – dotace bude čerpána na základě předložených faktur uhrazených z vlastních zdrojů.   Pozn: Zvolený typ financování bude držen po celou dobu realizace akce bez možnosti změny. | | *Za žádost o dotaci jako celek.* | | | |
| **Klasifikace NACE** | | | | | |
| *Uveďte*   * **CZ NACE**   *(údaj o* ***odvětví dle klasifikace NACE****, do kterého předmětná podpora směřuje -* <http://www.nace.cz> *)* | | *Za žádost o dotaci jako celek.* | | | |
| **Další informace** | | | | | |
| Další informace, které žadatel o dotaci považuje za nutné či vhodné, aby byly uvedeny. | |  | | | |

1. Pro stanovení veřejné odpory použijte přílohu č. 3 Formulář VP – definiční znaky. [↑](#footnote-ref-2)