Ministerstvo
pro místní rozvoj

Ministerstvo pro místní rozvoj vyhlašuje výběrové řízení na pracovní místo **ředitele/ředitelky odboru komunikace a publicity, MMR_1393.**

Základní charakteristika pracovní činnosti:

- centrální koordinace aktivit ministerstva v oblasti komunikace;
- prezentace a propagace ve všech oblastech působnosti ministerstva;
- zajištění komunikace ministryně a ministerstva s hromadnými sdělovacími prostředky;
- řízení komunikace ministerstva vůči médiím a veřejnosti;
- koordinace sociálních sítí ministerstva včetně tvorby a správy obsahu;
- tvorba vlastní audiovizuálních a multimediálních pořadů a aplikací propagujících agendy ministerstva;
- doprovod ministryně na akcích a výjezdech;

Požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
- manažerské kompetence;
- komunikační kompetence – reprezentativní vystupování a prezentační dovednosti;
- dovednost komunikovat uvnitř organizace i mimo ni;
- praktické zkušenosti s prací s médii;
- časová flexibilita a odolnost vůči stresu;
- lustrační osvědčení (u uchazečů, na které se tato povinnost vztahuje);
- trestní bezúhonnost;

Nabízíme:

- celkové platové ohodnocení v rozpětí cca 90.000 – 108.000 Kč (33.590 Kč. - 48.800 Kč platový tarif podle individuální započitatelné praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů ve 13. platové třídě, příplatek za vedení, osobní příplatek dle dosahovaného pracovního výkonu);
- pracovní poměr na dobu neurčitou;
- plný pracovní úvazek (40 hodin týdně);
- zajímavou a pestrou práci v centru Prahy;
- 5 týdnů dovolené;
- příspěvek na stravování;
- jazykové kurzy a další odborné vzdělávání;
- předpokládaný termín vzniku pracovního poměru prosinec 2026 nebo dle dohody;

Požadované doklady k výběrovému řízení:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadním zaměstnání a praxi, odborných dovednostech a znalostech;
- motivační dopis;
- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- kopie výpisu z evidence rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců);
- kopie lustračního osvědčení (u uchazečů, na které se tato povinnost vztahuje)[1].

Bližší informace poskytne Ing. Veronika Lukášová e-mail: Veronika.Lukasova@mmr.gov.cz

Požadované dokumenty (scany nebo kopie) zasílejte, prosím, **do 29. 11. 2026** na e-mail zamestnani@mmr.cz (do předmětu uveďte „**ředitel/ředitelka odboru komunikace a publicity**“).

[1] *Je-li uchazeč narozen přede dnem 1. prosince 1971 je povinen předložit originál nebo úředně ověřenou kopii tzv. lustračního osvědčení[1], tj. osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky. Pokud žadatel osvědčení nemá, k žádosti doloží doklad o tom, že o vydání osvědčení požádal*

Originály nebo úředně ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpisu z evidence rejstříku trestů a lustračního osvědčení předložíte před konáním pohovoru.

Nedoložení výše požadovaných dokumentů je důvodem k vyřazení z účasti ve výběrovém řízení.

Upozornění:
Zasláním životopisu a výše uvedených příloh uchazeč o vyhlášenou pracovní pozici uděluje souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů, pro účely příslušného výběrového řízení.
Uchazeč zároveň zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při výkonu činností na pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.