

Projekt PPP dostupné bydlení v České republice

Capacity building in public-private
partnerships in the provision of affordable
housing in the Czech Republic
(REFORM/SC2022/123)

Výstup 6

27. září 2024



Financováno
Evropskou unií



Ministerstvo financí
České republiky



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



EVERSHEDS
SUTHERLAND



Tento dokument byl vypracován s finanční podporou Evropské unie. Výhradní odpovědnost za jeho obsah nese autor (autoři). Názory v něm vyjádřené nelze v žádném případě považovat za oficiální stanovisko Evropské unie.

Projekt je financován Evropskou unií prostřednictvím nástroje technické pomoci spravovaného Generálním ředitelstvím Evropské komise pro podporu strukturálních reforem.

Tento dokument byl dodán v září 2024 na základě smlouvy Evropské komise č. REFORM/SC2022/123, která provádí rámcovou smlouvu č. REFORM/2021/OP/0006 LOT 1. Byl dodán v rámci projektu „Projekt PPP dostupné bydlení v České republice“.

(LOGO ZADAVATELE)

VÝZVA K PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

dle ust. § 61 odst. 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce s názvem

„(NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY)“

zadávanou v jednacím řízení s uveřejněním podle ust. § 60 odst. 1 písm. b) a c) zákona o zadávání veřejných zakázek.

Obsah

(Zde se bude nacházet vygenerovaný obsah obsahující nadpisy formátované jako Nadpis 1)

1. Údaje o veřejném zadavateli

Název:	
Sídlo:	
IČO:	
DIČ:	
Zástupce:	
E-mail:	
Datová schránka:	
Web:	
Profil zadavatele:	

Zadavatel je v tomto zadávacím řízení **zastoupen** ve smyslu ust. § 43 zákona o zadávání veřejných zakázek. Údaje o zástupci zadavatele:

Název:	
Sídlo:	
IČO:	
Zástupce:	
E-mail:	
Datová schránka:	
Web:	

Kontaktní osobou pro toto zadávací řízení je:

(JMÉNO A PŘÍJMENÍ)

(TELEFON)

(E-MAIL)

2. Úvodní informace

- 2.1. **Kompletní zadávací dokumentace je pro dodavatele dostupná na profilu zadavatele.**
- 2.2. **Oznámení o zahájení zadávacího řízení je k dispozici na adrese:** (WEBOVÁ ADRESA FORMULÁŘE)

3. Obecné informace

- 3.1. Zadavatel v návaznosti na posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení ustanovil okruh účastníků, kteří jsou nyní vyzýváni k podání předběžných nabídek. Předběžné nabídky nejsou závazné a mohou být v návaznosti na proběhlá jednání změněny.
- 3.2. **O předběžných nabídkách bude zadavatel jednat s cílem tyto zlepšit v jeho prospěch.** Dalším důvodem jednání bude rovněž doplnění (zejména) technických podmínek zadavatele na podobu a řešení stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky (zadavatel se jednáními snaží

- definovat konkrétní podobu řešení stavby (**POPIS PROJEKTU**). Zadavatel rovněž je oprávněn jednat o předloženém finančním modelu, který bude součástí předběžných nabídek.
- 3.3. Zadavatel bude účastníky zadávacího řízení, kteří podali předběžnou nabídku vyzývat k jednání, přičemž v pozvánce na jednání stanoví bližší podmínky pro jednání.
- 3.4. Zadavatel avizuje, že nebude akceptovat nabídky, které budou odporovat parametrům předběžné nabídky sjednaným při jednání. Bude-li zaprotokolovaný výsledek jednání o předběžné nabídce v nabídce téhož účastníka zadávacího řízení porušen (v neprospěch zadavatele), pak taková nabídka nesplní tuto zadávací podmínku a účastník zadávacího řízení může být vyloučen dle ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 3.5. **Zadavatel si ve smyslu ust. § 61 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek vyhradil právo zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky.** S ohledem na tuto výhradu bude zadavatel provádět otevírání předběžných nabídek obdobně jako podle ust. § 108 a § 109 odst. 1 a 2 zákona o zadávání veřejných zakázek. Zadavatel nebude oprávněn zadat veřejnou zakázku na základě předběžné nabídky, která nebude v souladu se zadávacími podmínkami (využije-li zadavatel uvedené výhrady, bude na předběžné nabídky hledět obdobně jako na nabídky).
- 3.6. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku.

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 4.1. **Nabídková cena je výše platby za dostupnost.** Platba za dostupnost je úplatou směřující od zadavatele k vybranému dodavateli v souladu s pravidly smlouvy na veřejnou zakázku (příloha č. 1 zadávací dokumentace), a to od předání stavby (stavebního díla) po zbytek doby platnosti smlouvy na veřejnou zakázku. **Platba za dostupnost je kalkulována v souladu s pravidly stanovenými v příloze č. 5 – Pokyny pro tvorbu finančního modelu a bude valorizována v souladu s pravidly smlouvy na veřejnou zakázku a finančního modelu.** Výše platby za dostupnost coby hodnota kritéria nejnižší nabídkové ceny bude uvedena zejména ve finančním modelu, který bude přílohou předběžné nabídky.
- 4.2. Účastníci zadávacího řízení sestaví nabídkovou cenu v rozsahu a dle údajů uvedených v zadávacích podmínkách (zejména v návaznosti na obsah návrhu smlouvy na veřejnou zakázku). Nabídková cena bude uvedena **v českých korunách bez daně z přidané hodnoty** a v této podobě bude i předmětem hodnocení.
- 4.3. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky a dle podmínek návrhu smlouvy na veřejnou zakázku.
- 4.4. V případě, že zadavatel bude chtít využít výhrady dle ust. § 61 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek, vyhrazuje si právo žádat písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.
- 4.5. Účastník zadávacího řízení uvede nabídkovou cenu též na **krycím listu předběžné nabídky** (příloha č. 1 této výzvy k podání předběžných nabídek). Rozpor v cenových údajích bude nepochybně důvodem pro výzvu k objasnění údajů uvedených v předběžné nabídce ve smyslu ust. § 46 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek.

5. Návrh řešení, harmonogram a finanční model

- 5.1. Součástí předběžné nabídky musí být **návrh řešení projektu, harmonogram a finanční model**. Návrh řešení, harmonogram i finanční model musejí odpovídat pro účastníky zadávacího řízení závaznému návrhu smlouvy na veřejnou zakázku a dalším relevantním přílohám této výzvy, resp. zadávací dokumentace, není-li ve vymezení obsahu návrhu řešení, vymezení obsahu harmonogramu či pokynech pro tvorbu finančního modelu (příloha č. 5 této výzvy) stanoveno jinak.
- 5.2. **Návrh řešení** bude součástí předběžné nabídky coby samostatný a ucelený soubor technických podkladů, na jejichž základě bude zadavatel schopen posoudit klíčové parametry stavby a služeb správy a údržby této stavby. Návrh řešení bude stěžejním předmětem jednání mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení, protože bude moci být doplňován a měněn v návaznosti na proběhlá jednání.
- 5.3. **Návrh řešení** musí obsahovat alespoň:
 - 5.3.1. Technické řešení výstavby a materiálové specifikace u vybraných prvků (např. okna, dveře, fasáda, vnitřní povrchy, výtah, koncové prvky všech technických systémů TZB apod.), včetně výkresové části návrhu stavby.
 - 5.3.2. Návrh organizace výstavby vč. identifikace nutných opatření omezujících výstavbu nebo okolí (např. zábory, dopravně inženýrská opatření apod.).
 - 5.3.3. Návrh inovativních změn a dalších navržených odlišností i oproti povolené podobě stavby (aniž by však vyvolávaly potřebu nikoli nepodstatné změny záměru), směřujících ke snížení energetické náročnosti budovy nebo zlepšení udržitelnosti výsledné budovy.
 - 5.3.4. Návrh změn v nastavení facility managementu jdoucích nad rámec minimálních požadavků zadavatele stanovených zejména v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku.
 - 5.3.5. Nastavení ekonomického modelu celého projektu (mimo rámec finančního modelu).
 - 5.3.6. Ostatní dokumenty, jejichž předložení zadavateli účastník zadávacího řízení bude považovat za nezbytné (typicky pro jednání o předběžné nabídce).
- 5.4. Obsah a podobu harmonogramu stanoví příloha č. 2 této výzvy k podání předběžných nabídek.
- 5.5. **Harmonogram** nebude zpracován s konkrétními daty, ale bude počítat s abstraktními termíny a délkami realizace odvíjejícími se od okamžiku uzavření smlouvy a abstraktních termínů pro splnění jednotlivých milníků apod. Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel harmonogram dosadí na konkrétní termíny korespondující s termínem zahájení plnění předmětu veřejné zakázky.
- 5.6. **Finanční model** bude sestaven dle pokynů pro tvorbu finančního modelu (příloha č. 5 této výzvy). V rámci finančního modelu musí být transparentně a v souladu s pokyny zadavatele kalkulována výše platby za dostupnost coby hodnocený parametr kritéria nejnížší nabídkové ceny a zároveň musí finanční model umožňovat nezávislou kontrolu finančního nastavení návrhu technického řešení.

6. Obsah předběžné nabídky

- 6.1. Dodavatelé zpracovávají předběžné nabídky dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Rozpor předběžné nabídky se zadávacími podmínkami znemožní zadavateli vybrat danou předběžnou nabídku v souladu s výhradou učiněnou dle ust. § 61 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 6.2. Předběžná nabídka bude zpracována **v českém jazyce** (to nemá vliv na ust. § 45 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek).
- 6.3. Dodavatelé sestavují a podávají předběžné nabídky **pouze v elektronické podobě**, a to prostřednictvím elektronického nástroje **(NÁZEV)** (dostupné na: **(WEBOVÁ ADRESA)**). Předběžná nabídka podaná prostřednictvím e-mailu či datové schránky není předběžnou nabídkou v elektronické podobě a nebude k ní přihlíženo.

6.4. (PODMÍNKY PŘÍSTUPU DODAVATELŮ DO ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE)

6.5. (DALŠÍ TECHNICKÉ INFORMACE K PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY)

- 6.6. Zadavatel žádá dodavatele, aby svou předběžnou nabídku členili na jednotlivé soubory (preferovaným formátem je PDF či jiný uzamčený a běžně dostupný formát) odpovídající logickým celkům dle následujícího členění předběžné nabídky:
 - krycí list předběžné nabídky (příloha č. 1 této výzvy k podání předběžných nabídek),
 - obsah předběžné nabídky,
 - informace o kritériích kvality (příloha č. 3 této výzvy),
 - seznam poddodavatelů (příloha č. 4 této výzvy),
 - elektronicky podepsaný návrh smlouvy na veřejnou zakázku (příloha č. 1 zadávací dokumentace),
 - návrh řešení,
 - harmonogram,
 - finanční model,
 - prohlášení o počtu stran předběžné nabídky.
- 6.7. Předběžná nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele (např. návrh smlouvy na veřejnou zakázku), musí být podepsána dodavatelem, resp. statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí předběžné nabídky, přičemž toto zmocnění musí být
 - elektronicky podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku, nebo

- podepsáno v souladu se způsobem jednání za společnost uvedeným v obchodním rejstříku s úředním ověřením podpisu a musí se zároveň jednat o elektronický soubor autorizovanou konverzí převedený z listinné do elektronické podoby.
- 6.8. Pokud podává předběžnou nabídku více dodavatelů společně, musí být v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou předběžnou nabídku. Totéž platí o návrhu smlouvy na veřejnou zakázku. Návrh smlouvy musí být v tomto případě podepsán všemi dodavateli společné předběžné nabídky (u osob zapsaných v obchodním rejstříku v souladu se způsobem podepisování uvedeným v obchodním rejstříku). Zadavatel ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) a odst. 4 zákona o zadávání veřejných zakázek požaduje, aby dodavatelé podávající společnou předběžnou nabídku v předběžné nabídce doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou předběžnou nabídku společně a nerozdílně.
- 6.9. Účastníci zadávacího řízení nejsou oprávněni v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (včetně jejích příloh) doplňovat jiné údaje než ty, které jsou zadavatelem označeny pro doplnění, nebo je výslovně uvedeno, že účastník zadávacího řízení má něco doplnit. V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy o dílo, než jak je umožněno zadavatelem, bude předběžná nabídka tohoto účastníka zadávacího řízení nezpůsobilá k výběru v rámci výhrady dle ust. § 61 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek.

7. Podání předběžných nabídek

- 7.1. **Lhůta pro podávání předběžných nabídek končí dne (DEN. MĚSÍC. ROK) ve (HODINY:MINUTY).**
- 7.2. Předběžné nabídky lze podat výhradně elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.3. Podané předběžné nabídky musejí být doručeny nejpozději do konce výše uvedené lhůty. Za rozhodující pro doručení předběžné nabídky je vždy považována časová informace zaznamenaná elektronickým nástrojem jako okamžik podání předběžné nabídky.
- 7.4. Předběžné nabídky doručené po uplynutí lhůty již nebudou zařazeny do zadávacího řízení na veřejnou zakázku a dle ust. § 28 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek **se k nim nepřihlíží.**

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 12.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to **výhradně elektronicky** – písemně zejména prostřednictvím profilu zadavatele či prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby.
- 12.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli (resp. jeho zástupci) v souladu s ust. § 98 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle ust. § 98 odst. 1 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek. Lhůta dle ust. § 98 odst. 1 písm. a) zákona o zadávání veřejných zakázek činí 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání předběžných nabídek.
- 12.3. Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 12.4. Nad rámec shora uvedeného postupu neposkytuje zadavatel ani jeho zástupce dodavatelům jakékoliv informace týkající se veřejné zakázky ani vysvětlení zadávacích podmínek. **V zájmu**

dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace (ani jiné informace) poskytováno telefonicky.

9. Poddodavatelé

- 9.1. Účastníci zadávacího řízení jsou oprávněni pro plnění této veřejné zakázky použít poddodavatele.
- 9.2. Pokud bude chtít dodavatel tuto možnost využít, uvede v předběžné nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Seznam poddodavatelů předloží dodavatel ve struktuře stanovené přílohou č. 4 této výzvy k podání předběžných nabídek.
- 9.3. V případě, že dodavatel bude provádět veřejnou zakázku pouze s využitím vlastních kapacit, předloží v předběžné nabídce o této skutečnosti prohlášení.

10. Obchodní podmínky

Obchodní, platební a jiné podmínky veřejné zakázky, resp. smluvního vztahu, který má vzniknout mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem na základě tohoto zadávacího řízení, jsou obsaženy v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný a bude předmětem jednání jen v míře stanovené zadavatelem výslovně.

11. Prohlídka místa plnění

(INFORMACE O PROHLÍDCE MÍSTA PLNĚNÍ – TERMÍN, KONTAKTNÍ OSOBA, MÍSTO SRAZU, DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI)

12. Kritéria hodnocení

- 12.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit na základě **nejlepšího poměru nabídkové ceny a kvality**. Totéž platí o předběžných nabídkách, pokud zadavatel využije výhradu dle ust. § 61 odst. 9 zákona o zadávání veřejných zakázek.
- 12.2. Kritériem nabídkové ceny bude **výše platby za dostupnost**, kterou účastník zadávacího řízení sestaví dle pokynů pro tvorbu finančního modelu (příloha č. 5 této výzvy) a vypočte ji právě v rámci finančního modelu, který bude tvořit součást předběžné nabídky.
- 12.3. Kritériem kvality zadavatel určil **zkušenost osob vedoucího týmu, stavbyvedoucího a generálního projektanta**. Hodnocen bude rozsah zkušeností přesahující limity kritérií technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek, které stanovil zadavatel v zadávací dokumentaci.
- 12.4. Hodnocení zkušenosti osob se musí vztahovat k týmž osobám, které jsou uvedeny v seznamu techniků dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek a kterými dodavatel prokazuje svou technickou kvalifikaci.
- 12.5. Pro vyloučení pochybností zadavatel konstatuje, že do hodnocení budou přijaty jakékoli referenční zakázky prokazující hodnocený rozsah zkušeností daných členů realizačního týmu

(vyjma těch uvedených v osvědčení o odborné kvalifikaci dané osoby, které slouží k prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele), na kterých ten který člen realizačního týmu vystupoval v požadované funkci, ať už daná osoba vykonávala tuto funkci jako zaměstnanec či podnikatel, a to pro dodavatele, který podává nabídku, či pro zcela jiného dodavatele.

12.6. K uvedení informací o kritériích kvality účastníci zadávacího řízení využijí přílohu č. 3 výzvy k podání předběžných nabídek a rovněž výsledné bodové hodnocení kritérií uvedou na krycím listu předběžné nabídky (příloha č. 1 této výzvy k podání předběžných nabídek). Z informací uvedených o dílčích kritériích kvality musí plynout splnění minimálních požadavků na stavební práce, resp. významné služby, které jsou předmětem hodnocení (pro každou hodnocenou stavební práci, resp. významnou službu zejména identifikace objednatele, hodnota zakázky – přičemž za hodnotu se považují předpokládané investiční náklady na výstavbu, období realizace, označení dané zakázky vč. stručného popisu služeb či funkce zastávané danou osobou a kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci stavební práce, resp. významné služby ověřit, vč. kontaktního prostředku /e-mail či telefon/).

12.7. Kritéria hodnocení stanoví zadavatel následujícím způsobem:

Kritérium hodnocení	Váha
Nabídková cena (výše platby za dostupnost)	85 %
Zkušenost vedoucího týmu	5 %
Zkušenost stavbyvedoucího	5 %
Zkušenost generálního projektanta	5 %

12.8. Jednotlivá kritéria hodnocení budou hodnocena následujícím postupem:

12.7.1. **Nabídková cena** (výše platby za dostupnost)

- Bude hodnocena výše předložené platby za dostupnost v Kč bez DPH.

Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s minimální hodnotou tohoto kritéria. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude odpovídat poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky vynásobenému 100.

Názorně vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 = \text{bodová hodnota kritéria}$$

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 85 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

Názorně vypočteno podle vzorce:

$$\text{Bodová hodnota kritéria} \times 85 \% = \text{výsledné bodové hodnocení}$$

12.7.2. **Zkušenost vedoucího týmu**

- Bude hodnocen rozsah zkušeností vedoucího týmu dle počtu zakázek (stavebních prací), na nichž se daná osoba podílela v pozici hlavního projektového manažera (osoby zajišťující komplexní manažerské řízení stavebních projektů), nad rámec kvalifikačního požadavku dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek. Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s maximální hodnotou tohoto kritéria.

Za každou stavební práci, na které se daná osoba podílela v posledních 10 letech, o hodnotě každé z nich minimálně **(ČÁSTKA)** Kč bez DPH, a jejíž realizace byla zajišťována metodou **Design & Build**, kdy daná osoba vystupovala na pozici hlavního projektového manažera, příp. obdobné pozici s odpovědností za komplexní manažerské řízení stavebních projektů při provádění stavby (přičemž ta stavební práce, kterou je prokazována technická kvalifikace této osoby dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek, nebude při hodnocení zohledněna), obdrží účastník zadávacího řízení 20 bodů, přičemž maximální počet bodů, kterého lze dosáhnout, je 100.

Názorně vypočteno následovně:

Počet stavebních prací (pro účely hodnocení)	Bodová hodnota kritéria
1	20
2	40
3	60
4	80
5	100

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 5 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

$$\text{Bodová hodnota kritéria} \times 5 \% = \text{výsledné bodové hodnocení}$$

Účastník zadávacího řízení je povinen uvést takto získané výsledné bodové hodnocení v krycím listu předběžné nabídky (příloha č. 1 této výzvy).

12.7.3. Zkušenost stavbyvedoucího

- Bude hodnocen rozsah zkušeností stavbyvedoucího dle počtu zakázek (stavebních prací), na nichž se daná osoba podílela v pozici hlavního (odpovědného) stavbyvedoucího, nad rámec kvalifikačního požadavku dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek. Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s maximální hodnotou tohoto kritéria.

Za každou stavební práci, na které se daná osoba podílela v posledních 10 letech, o hodnotě alespoň **(ČÁSTKA)** Kč bez DPH, která spočívala v realizaci **novostavby bytového domu**, kdy vystupovala na pozici stavbyvedoucího (přičemž ta stavební práce, kterou je prokazována technická kvalifikace této osoby dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek, nebude při hodnocení zohledněna), obdrží účastník zadávacího řízení 20 bodů, přičemž maximální počet bodů, kterého lze dosáhnout, je 100.

Názorně vypočteno následovně:

Počet stavebních prací (pro účely hodnocení)	Bodová hodnota kritéria
1	20
2	40
3	60
4	80
5	100

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 5 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

$$\text{Bodová hodnota kritéria} \times 5 \% = \text{výsledné bodové hodnocení}$$

Účastník zadávacího řízení je povinen uvést takto získané výsledné bodové hodnocení v krycím listu předběžné nabídky (příloha č. 1 této výzvy).

12.7.4. Zkušenost generálního projektanta

- Bude hodnocen rozsah zkušeností generálního projektanta dle počtu zakázek (významných služeb), na nichž se daná osoba podílela v pozici odpovědného generálního projektanta, nad rámec kvalifikačního požadavku dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek. Nabídky budou hodnoceny tak, že za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s maximální hodnotou tohoto kritéria.

Za každou významnou službu, na které se daná osoba podílela v posledních 10 letech, jejímž předmětem bylo zpracování dokumentace pro provádění stavby (resp. projektové dokumentace pro provádění stavby) pro stavbu o hodnotě alespoň **ČÁSTKA** Kč bez DPH, s využitím metody **Building Information Modeling (BIM)**, kdy vystupovala na pozici odpovědného hlavního projektanta (příčemž ta významná služba, kterou je prokazována technická kvalifikace této osoby dle ust. § 79 odst. 2 písm. d/ zákona o zadávání veřejných zakázek, nebude při hodnocení zohledněna), obdrží účastník zadávacího řízení 20 bodů, přičemž maximální počet bodů, kterého lze dosáhnout, je 100.

Názorně vypočteno následovně:

Počet stavebních prací (pro účely hodnocení)	Bodová hodnota kritéria
1	20
2	40
3	60
4	80
5	100

Takto získaný počet bodů bude následně upraven podle váhy daného kritéria, aby byla získána vážená hodnota kritéria. Získaná bodová hodnota kritéria tedy bude následně vynásobena 5 %. Tím je získáno výsledné bodové hodnocení u tohoto kritéria.

$\text{Bodová hodnota kritéria} \times 5 \% = \text{výsledné bodové hodnocení}$

Účastník zadávacího řízení je povinen uvést takto získané výsledné bodové hodnocení v krycím listu předběžné nabídky (příloha č. 1 této výzvy).

12.9. **Celkové hodnocení bude provedeno součtem všech výsledných bodových hodnocení kritérií hodnocení.** Případné zaokrouhlení bude provedeno na 2 desetinná místa. Pořadí účastníků zadávacího řízení bude stanoveno tak, že jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude označena ta, která získá **nejvyšší celkové bodové ohodnocení**. V případě rovnosti bodů bude za vybraného dodavatele určen ten účastník zadávacího řízení, který nabídl nižší nabídkovou cenu.

13. Přílohy výzvy k podání předběžných nabídek

- Příloha č. 1 – Krycí list předběžné nabídky
- Příloha č. 2 – Požadavky na harmonogram
- Příloha č. 3 – Informace o kritériích kvality
- Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Pokyny pro tvorbu finančního modelu

V (OBEC) dne (DEN. MĚSÍC. ROK)

(PODPIS)